



**FARSI PROSSIMO SOCIETA'  
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

# **Bilancio Sociale 2025**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione .....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CDA all'anno .....	16
N. medio di partecipanti per ogni anno .....	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback .....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Composizione del personale.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	25
Natura delle attività svolte dai volontari .....	30
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	31
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	31

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	31
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	32
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	32
Output attività .....	35
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	39
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	41
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	41
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	42
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	44
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? .....	44
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? .....	44
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	44
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	45
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	46
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	46
Capacità di diversificare i committenti.....	47
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	48
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	48
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	48
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	49
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	49
Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	49
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	50
Tipologia di attività.....	50

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	50
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	51
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	51
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	51
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	51
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	51
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	52
Relazione organo di controllo .....	53

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Alla luce della Mission costitutiva della Cooperativa nonché dei valori fondanti originari innestati dalle Associazioni che l'hanno promossa, elemento fondante della stessa è costituito innanzitutto dal "prendersi cura" globale delle persone-utenti, nella fattispecie in particolare di quelle con problemi di salute mentale (ma successivamente estese statutariamente anche ad altre aree di fragilità, quali anziani e disabilità). Tale concetto viene emblematicamente rappresentato dalla ragione sociale stessa di matrice evangelica ("farsi prossimo"), secondo uno stile di ascolto e accoglienza unitamente ai criteri di professionalità e rigore scientifico propri dell'approccio terapeutico e riabilitativo. In tale visione la cifra caratterizzante dell'opera della Cooperativa va ricercata nella cura delle persone unitamente al recupero e implementazione della loro dignità e responsabilità, in un'ottica antesignana di quanto sarà rappresentato successivamente dal concetto di "recovery" in Salute Mentale.

Cionondimeno la Cooperativa si è sempre impegnata a diffondere e comunicare le attività svolte ai diversi livelli nei confronti degli stake-holders attraverso gli strumenti previsti dalla normativa, sottolineando in particolare il diverso "valore aggiunto sociale" proprio della specifica natura e ambito di servizio.

La finalità delle presenti linee guida, in adesione al disposto normativo, è quindi quella di definire i contenuti e le modalità di redazione del Bilancio Sociale, per consentire agli enti interessati di adempiere all'obbligo normativo, ma anche per mettere a disposizione degli associati, dei lavoratori e dei terzi (ivi incluse le Pubbliche Amministrazioni) elementi informativi sull'operato degli Enti e dei loro amministratori, nonché sui risultati conseguiti nel tempo.

Il Bilancio Sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio». La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «accountability». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», la prima, intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati; la seconda si riferisce al rispetto delle norme, sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa provvedeva da molti anni alla redazione, in occasione della presentazione del Bilancio di esercizio annuale in sede di Assemblea dei soci, di una Relazione Sociale, via via perfezionatasi nel corso degli anni, e che comprendeva informazioni in larga parte sovrapponibili a quanto richiesto dalla normativa circa la redazione del presente Bilancio Sociale propriamente detto come definito dalla normativa, ed in particolare:

- Dati generali
- Dati statistici del Personale
- Formazione generale e Prevenzione sulla Sicurezza
- Relazione sulle attività e i Centri di Servizio
- Ambito politico-sindacale e stake-holders
- Politiche generali e della Qualità
- Verifica obiettivi generali e Programmazione futura.

Oltre a ciò, nell'ambito del processo di Qualità, la stessa Cooperativa provvede annualmente alla redazione del Riesame generale (anno passato) e relativa Programmazione futura (anno successivo), ai quali si rimanda per un quadro articolato nei diversi ambiti aziendali nonché dettagliato nelle descrizioni e nei relativi indicatori di riferimento.

In continuità con tale metodologia il presente BS, secondo la normativa vigente, sarà soggetto a:

- approvazione della bozza del Bilancio Sociale da parte del CdA
- approvazione del Bilancio Sociale da parte dell'Assemblea dei Soci
- deposito del Bilancio Sociale presso il Registro delle Imprese

Inoltre lo stesso Bilancio Sociale, come previsto dalla normativa:

- sarà pubblicato nel sito aziendale
- sarà illustrato e diffuso in copia cartacea presso ogni centro di servizio
- verrà valutata la modalità più idonea di diffusione con gli Stake-holders di riferimento.

**Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente Bilancio Sociale.**

- **Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):**
  - ✓ Beneficiari diretti
  - ✓ Dipendenti
  - ✓ Soci
  - ✓ Cda consiglio direttivo
  
- **Modalità e strumenti di raccolta dati:**
  - ✓ Questionari
  - ✓ Strumenti gestionali interni
  
- **La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:**
  - ✓ Comunicazione non targettizzata

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	FARSI PROSSIMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	02094680234
<b>Partita IVA</b>	02094680234
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA FIUMICELLO, 72 - 37131 VERONA (VR)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A163096
<b>Telefono</b>	045/8104239
<b>Fax</b>	/
<b>Sito Web</b>	www.farsiprossimovr.it
<b>Email</b>	info@farsiprossimovr.it; direzione.organizzativa@farsiprossimovr.it;
<b>Pec</b>	info@pec.farsiprossimovr.it
<b>Codici Ateco</b>	87.20.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Tutti i comuni VERONA

In coerenza con la Mission originaria di specializzazione principale nella Salute Mentale e di risposta ai bisogni locali, l'area di operatività comprende di norma il territorio provinciale di Verona, articolato negli Enti locali di competenza, nell'ambito del territorio afferente all'ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto.

#### **Valori e finalità perseguite (Missione dell'Ente – come da Statuto/Atto Costitutivo)**

Interventi e prestazioni sanitarie  
Prestazioni socio-sanitarie

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerato lo scopo mutualistico, definito nell'art. 3 dello Statuto, la Cooperativa ha come oggetto:

a) attività di assistenza e riabilitazione di persone affette da malattia mentale, secondo la classificazione dell'organizzazione mondiale della sanità: psicotici, minori provenienti dai reparti di neuropsichiatria, malati di Alzheimer, tossicodipendenti ed alcooldipendenti,

persone affette da epilessia che necessitano di interventi simili a quelli per le persone malate di mente, handicappati psico-fisici;

b) interventi assistenziali e riabilitativi specifici in ambito psichiatrico da svolgere all'interno di servizi o appalti pubblici e privati, gestiti in collaborazione con altri Enti/Cooperative;

c) la produzione e relativa commercializzazione, nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge, di manufatti artigianali e oggettistica di vario genere (piccoli lavori di découpage, stencil, sartoria, falegnameria, restauro mobili, riparazione piccoli elettrodomestici e manutenzione attrezzi agricoli) in appositi laboratori di lavoro che vedano il coinvolgimento di soci ed utenti, nell'ambito delle attività riabilitative proprie o correlate con i Centri di Servizio gestiti dalla Cooperativa;

d) la realizzazione e gestione di attività agricole di vario genere (cereali, frutta e verdura, floricoltura, coltura biologica, piccoli allevamenti di animali da cortile), nell'ambito di specifiche attività riabilitative e/o di inserimento lavorativo correlate ai centri di servizio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

e) la realizzazione di specifici percorsi formativi, a carattere di stage o tirocini lavorativi, anche in collaborazione con altri Enti a ciò preposti, in ogni ambito proprio delle attività dell'oggetto sociale;

f) qualificazione sotto il profilo tecnico-scientifico, e sotto l'aspetto della solidarietà umana soci e dei cittadini in generale;

g) sensibilizzazione della società civile circa le problematiche relative al reinserimento sociale e lavorativo delle persone destinatarie delle attività dell'oggetto sociale;

h) servizi di accoglienza residenziale, semi residenziale e domiciliare per persone anziane autosufficienti e non autosufficienti nonché persone in disagio sociale;

i) servizi socio sanitari alla persona di tipo domiciliare, residenziale e semiresidenziale in ambito disabilità;

l) servizi di mensa, preparazione e distribuzione pasti, correlate allo svolgimento delle attività dell'oggetto sociale;

m) servizi di pulizie, lavanderia, segreteria e archiviazione correlati alle attività dell' oggetto sociale.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Le attività sopra descritte corrispondenti ai punti "c" e "d" sono di norma a carattere secondario e strumentale rispetto alle attività primarie e principali di cui ai pp "a" e "b":

- servizi socio-sanitari alla persona di assistenza
- cura e riabilitazione di persone con problemi di salute mentale o affini e correlati.

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
ATI gestione Appalto CERRIS ULSS 9 Scaligera	2020
ATI Gestione Attività terapeutico-riabilitative e occupazionali Centri Diurni ULSS 9 Scaligera	2016
ATI Gestione Centro Diurno Autismo	2023

### ***ConSORZI:***

<b>Nome</b>

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

## **Contesto di riferimento**

La Cooperativa sorge e si sviluppa nell'ambito dell'associazionismo diocesano (Mons. Giorgio Scarsini) e dei familiari legati alla Salute Mentale, a dieci anni dalla riforma sanitaria e psichiatrica (L. 833 e 194/1978), con l'intento di integrare e implementare i servizi territoriali di assistenza, riabilitazione e residenzialità specializzata a favore delle persone con problemi di salute mentale, nonché finalizzati al supporto delle famiglie coinvolte.

## **Storia dell'organizzazione**

La FARSÌ PROSSIMO SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS nasce nel luglio del 1988 promossa congiuntamente dall'Unione per la Tutela della Salute Mentale (UTSAM in seguito AITSAM) e dall'Associazione "Piccola Fraternità", per la gestione di Servizi Socio-Sanitari ed Educativi a favore di persone con disabilità psichiatrica nell'ambito della Salute Mentale. La Cooperativa si è specializzata fin dall'inizio nell'assistenza domiciliare psichiatrica, progetto innovativo e precursore dell'implementazione dei servizi territoriali successivamente sviluppati (dal 1989), nella gestione di 3 Centri Diurni (dal 1993), ma soprattutto di 4 Comunità Terapeutiche Riabilitative Protette (dal 1991) e di 5 Comunità Alloggio (dal 1994) per pazienti psichiatrici, di 4 Residenze Sanitarie Assistite (dal 1997) sempre con pazienti affetti da disturbi psichici o psichiatrici, in Associazione d'Impresa con altre tre Cooperative.

Nell'ambito dei servizi implementati dalla Cooperativa FARSI PROSSIMO vi è pure il Progetto Self-Help di San Giacomo- Verona (dal 1996), successivamente sviluppato da una specifica cooperativa sociale.

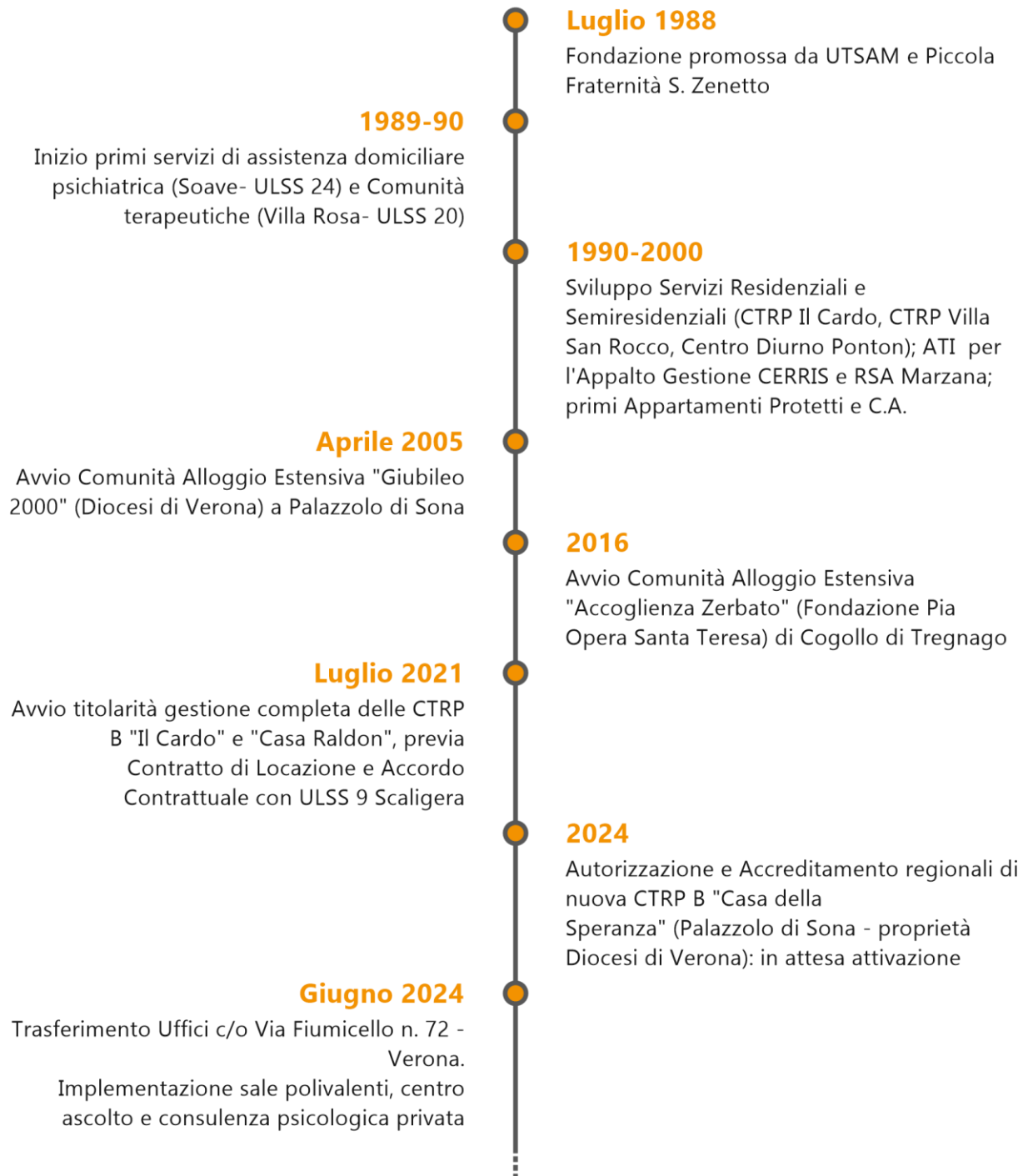
Dal 2005 ottiene in gestione dalla Diocesi di Verona la Comunità Alloggio di tipo estensivo "Giubileo 2000" situata a Palazzolo di Sona (VR).

Nel 2016 ottiene dalla Fondazione Pia Opera Santa Teresa la gestione della Comunità Alloggio di tipo estensivo "Accoglienza Zerbato" suddivisa nelle Comunità "Monte Castello" e "Piazza Lago", situata a Cogollo di Tregnago (VR).

Nel corso degli anni inoltre partecipa, direttamente o indirettamente (nell'ambito di A.T.I. con altre Cooperative sociali del territorio), a Servizi Residenziali, Semiresidenziali e Domiciliari di tutta la "filiera" della riabilitazione nella Salute Mentale nell'ambito del territorio della provincia di Verona (ULSS 20, 21 e 22 convogliate successivamente nell'ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto).

In particolare la Cooperativa gestisce:

- C.T.R.P. (Comunità Terapeutica Riabilitativa Protetta)
- Comunità Alloggio di base
- Comunità Alloggio Estensiva
- G.A.P. (Gruppo Appartamento Protetto)
- Assistenza Domiciliare Psichiatrica territoriale
- Centri Diurni psichiatrici
- Budget di Salute (in Rete)



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
57	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La Cooperativa fin dalla sua origine è stata caratterizzata dalla presenza e partecipazione dei soci-lavoratori, che in parte hanno pure contribuito alla sua fondazione. A parte pertanto un nucleo originario ridotto di soci fondatori provenienti dalle Associazioni promotrici (soci-volontari non operativi), la stragrande maggioranza dei soci è costituita da soci-lavoratori ordinari.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Rossella Buccini</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Femmina</b>	<b>65</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>09/05/2023</b>	<b>No</b>	<b>5</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Presidente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Maria Grazia Zanini</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Femmina</b>	<b>55</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>09/05/2023</b>	<b>No</b>	<b>5</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Vice Presidente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Alessandro Bertagnoli</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Maschio</b>	<b>63</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>27/04/2023</b>	<b>No</b>	<b>5</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Componente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Mario Zantedeschi</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Maschio</b>	<b>61</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>27/04/2023</b>	<b>No</b>	<b>5</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Componente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Mauro Chemello</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Maschio</b>	<b>60</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>27/04/2023</b>	<b>No</b>	<b>1</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Componente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Stefano De Rossi</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Maschio</b>	<b>54</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>27/04/2023</b>	<b>No</b>	<b>1</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Componente</b>	

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica - società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età
<b>Arianna Ruvolo</b>	<b>Cooperatore Lavoratore</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Femmina</b>	<b>42</b>
Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</i>	
<b>27/04/2023</b>	<b>No</b>	<b>1</b>	<b>No</b>	<b>No</b>	<b>Componente</b>	

### **Modalità di nomina e durata carica**

Rinnovo C.d.A. vigente in sede di Assemblea annuale di approvazione di Bilancio di Esercizio al 31/12/2022 in data 27 Aprile 2023.

Durata prevista dallo Statuto tre anni.

### **N. di CDA all'anno**

- 9

### **N. medio di partecipanti per ogni anno**

- 9

### **Tipologia organo di controllo**

Presente Collegio Sindacale, con incarico anche di revisione legale, nominato ex. art. 2477 c.c. in sede di Assemblea ordinaria dei Soci in data 28 Aprile 2022.

Per tutti i componenti non sono presenti elementi di incompatibilità ex art. 2399 c.c.

- Dott. Mattia Corradi, Presidente
- Rag. Alberto Benetti, sindaco effettivo
- Avv. Graziano Dusi, sindaco effettivo
- Dott. Andrea Giovanni Zambon, sindaco supplente
- Dott. Luca Marani, sindaco supplente

Nella medesima Assemblea dei Soci si è deliberato di corrispondere tot. 11.000,00 euro, così suddivisi:

- al Presidente Dott. Mattia Corradi: 4.000,00 euro oltre iva e c.p., di cui 2.500,00 euro relativi alla revisione legale;
- al Rag. Alberto Benetti, Sindaco effettivo, 3.500,00 euro oltre iva e c.p. di cui 2.500 euro relativi alla revisione legale;
- all'Avv. Graziano Dusi, Sindaco effettivo, 3.500 euro oltre iva e c.p. di cui 2.500 euro relativi alla revisione legale.

### **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2025	Ordinaria	29/04/2025	1) Presentazione ed approvazione del Bilancio di Esercizio al 31.12.2024: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa; presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale; Delibere in merito ai Ristorni; Relazione del Collegio Sindacale. 2) Elezione Organo di Controllo	56,00	31,00

Durante le discussioni assembleari sono stati forniti chiarimenti ed informazioni sui Progetti innovativi e di implementazione dei Servizi, in particolare nell'ambito della presentazione dello stesso Bilancio Sociale.

Oltre ai momenti assembleari istituzionali, i soci hanno avuto occasione di esprimere suggerimenti e proposte nell'ambito dei vari gruppi di miglioramento promossi anche trasversalmente ai centri di servizio, nonché in occasione delle riunioni di Centro specifiche. Nel corso del 2025 sono stati inoltre organizzati incontri di formazione specifici rivolti agli Staff dei Centri su argomenti di interesse generale.

### **Mappatura dei principali stakeholder**

#### **Tipologia di stakeholder:**

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Confronti durante le riunioni di Centro e nei Gruppi di miglioramento tematici	Informazione
Soci	Confronto in sede di Assemblea dei Soci, Incontri tematici	Consultazione
Finanziatori	/	
Clienti/Utenti	Associazioni Familiari ed Utenti	Informazione
Fornitori	Incontri a carattere commerciale	Informazione
Pubblica Amministrazione	Enti Locali, Conferenze dei Sindaci ULSS 9 Scaligera; Ambiti Territoriali Sociali (ATS)	
Collettività	Associazioni di volontariato locale, Parrocchie, Associazioni Pro-Loce, ecc.	Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 90,00%

**Tipologia di collaborazioni:**

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
ADOA	Associazione di promozione sociale	Accordo	Consulenza giuridica e tecnica, condivisione e consolidamento Mission condivisa diocesana

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**100** questionari somministrati

**1** procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

La rilevazione di soddisfazione dei lavoratori avviene a cadenza periodica programmata; nel corso del 2025 si fa riferimento in particolare ai questionari di valutazione della soddisfazione dei clienti-utenti all'interno dei diversi Centri di Servizio residenziali, integrati dall'applicazione programmata di strumenti validati scientificamente quali i VSSS/F in ambito salute mentale, somministrati in collaborazione con l'equipe del DSM di competenza.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Composizione del personale

<b>Contratto a tempo Indeterminato</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operatori Fissi</b>	<b>Operatori Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	<b>6</b>	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>7</b>	0	0
Femmine full-time over 50	<b>1</b>	0	<b>2</b>	<b>12</b>	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	<b>5</b>	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	<b>2</b>	<b>11</b>	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	<b>16</b>	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>5</b>	0	0
Maschi full-time over 50	<b>2</b>	0	0	<b>8</b>	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	<b>2</b>	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>5</b>	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	<b>3</b>	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
20	49	43	26	13	30	44

<b>Contratto a tempo Determinato</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operatori Fissi</b>	<b>Operatori Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	<b>4</b>	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>1</b>	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	<b>2</b>	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>2</b>	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	<b>1</b>	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
1	6	0	7	4	3	3

<b>Collaborazioni</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operatori Fissi</b>	<b>Operatori Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	<b>1</b>	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>4</b>	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	<b>1</b>	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	<b>2</b>	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	<b>4</b>	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
6	6	12	0	3	8	1

## Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

### ***Cessazioni:***

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
19	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
13	di cui femmine
7	di cui under 35
6	di cui over 50

### ***Assunzioni/Stabilizzazioni:***

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
26	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
20	di cui femmine
8	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
13	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
11	di cui femmine
0	di cui under 35
6	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### ***Composizione del personale per anzianità aziendale:***

	<b>In forza al 2025</b>
Totale	97
< 6 anni	52
6-10 anni	18
11-20 anni	9
> 20 anni	18

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
97	Totale dipendenti
1	Addetti pulizie
1	Assistenti sociali
6	Coordinatori
1	cuochi/e
3	Educatori
4	Impiegati
3	Infermieri
1	Manutentore
69	Operatori socio sanitari
1	Psicologa
3	Responsabile di area aziendale strategica
4	Tecnici della Riabilitazione Psichiatrica

<b>N. tirocini, stage e servizio civile</b>	
15	Totale tirocini e stage
15	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
6	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
14	Laurea Triennale
34	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
42	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### *Formazione professionale:*

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
16	Consiglio Federsolidarietà VR	1	16,00	No	0,00
18	Commissione Salute Mentale Federsolidarietà VR e PD	1	18,00	No	0,00
6	Riunione Piani di Zona Salute Mentale Distretto 4	1	6,00	No	0,00
12	Riunioni periodiche "Recovery College" presso B.go Roma	1	12,00	No	0,00
4	ASSEMBLEA FEDERSOLIDARIETA' VERONA – Generazioni in dialogo: la Rappresentanza che cambia	1	4,00	No	0,00
16	ASSEMBLEA per gli 80 anni di Confcooperative – Essere Cooperatori di ieri, oggi e domani: generazioni, mutualismo, mercati, sfide e i nuovi orizzonti della cooperazione	4	4,00	No	0,00
4	Riunione Federsolidarietà VR x Codice etico	1	4,00	No	0,00
5	Menzogna	1	5,00	No	0,00
5	Innovazione digitale e analisi dei processi in Sanità	1	5,00	No	0,00
3	Gli stati mentali a rischio per psicosi (SMRP): identificazione, valutazione e gestione	1	3,00	No	0,00
2	Le cure artistiche, arte ed espressività per il benessere psichico	1	2,00	No	0,00
6	Immagini	1	6,00	No	0,00
6	#Viviamoci Con ADOA	1	6,00	No	0,00

23	Progetto In-Forma: GESTIONE PERSONALE	15	1,50	No	0,00
20	Manuale di tecniche psicocorporee	1	20,00	No	0,00
24	MASLD (Metabolic Dysfunction Accociated Steatotic Liver Disease): approccio diagnostico e gestione ambulatoriale di una patologia a diffusione crescente	1	24,00	No	0,00
2	Educo come mangio	2	1,00	No	0,00
30	Modelli e profili neuropsicologici delle patologie neurodegenerative	1	30,00	No	0,00
2	I futuri ATS e la trasformazione delle politiche sociali	1	2,00	No	0,00
2	Presentazione Mutua Sanitaria Cesare Pozzo	1	2,00	No	0,00
30	Le infezioni e l'uso appropriato degli antinfettivi in oftalmologia stato dell'arte e casi clinici	1	30,00	No	0,00
2	Il futuro dei servizi sociali e la costituzione dell'ambito territoriale sociale nell'Ovest Veronese	1	2,00	No	0,00
6	XI Forum dell'Educazione Ecologica Continua – Vi prego di Continuare: L'evoluzione dell'Approccio Ecologico Sociale tra conservazione e innovazione	1	6,00	No	0,00
2	Riunione per situazione Educatori professionali	1	2,00	No	0,00
9	Avanzamenti clinici e nuove opportunità di cura nella schizofrenia e nei disturbi dell'umore	1	9,00	No	0,00
2	La cooperazione sociale veronese, dentro il presente, verso il futuro	1	2,00	No	0,00
12	Focus sui disturbi depressivi, schizofrenia e consumo di sostanze. Principi di trattamento e strategie integrate. Le dieci cose da sapere	1	12,00	No	0,00

3	IL CLUB: uno spazio accogliente dove costruire un futuro di benessere globale	1	3,00	No	0,00
2	Seminario su Case di Comunità Distretto 4	1	2,00	No	0,00
5	Convegno sul Budget di Salute	1	5,00	No	0,00
3	Sguardi di donne – Libertà restituite, autonomie condivise	1	3,00	No	0,00
5	Narrazione e psicoanalisi – Ciclo di 4 seminari AIPPI	1	5,00	No	0,00
90	Elementi di neuroscienze, mindfulness e tao for human performance, applicazioni pratiche nello sport, nel lavoro, in terapia	3	30,00	No	0,00
18	XXXIII Congresso Nazionale di Spiritualità Antropologica e di Ecologia Sociale – Le ragioni della speranza	1	18,00	No	0,00
3	Niguarda for mental health. Schizofrenia: rilevanza della soggettività del paziente nella gestione clinica e nel trattamento	1	3,00	No	0,00
3	Niguarda for mental health. La depressione nelle diverse età della vita	1	3,00	No	0,00
3	Niguarda for mental health. Giovani, autolesionismo, abuso di sostanze: una emergenza epidemiologica	1	3,00	No	0,00
9	Niguarda mental health. La gestione del paziente grave e complesso nei servizi di salute mentale	3	3,00	No	0,00
6	9° CANTIERE ADOA	1	6,00	No	0,00
6	Formazione sulla Co-Progettazione	1	6,00	No	0,00
30	I paradossi della psicopatologia	1	30,00	No	0,00

12	Focus sui disturbi depressivi, schizofrenia e consumo di sostanze. Principi di trattamento e strategie integrate. Le dieci cose da sapere	1	12,00	No	0,00
2	Anoressia, bulimia e altri disturbi alimentari: quando il cibo racconta il dolore psichico	2	1,00	No	0,00
2	Riunione ATS/Federsolidarietà VR	1	2,00	No	0,00
5	Cybersecurity per professionisti sanitari	1	5,00	No	0,00
20	L'Intelligenza Artificiale al Servizio della Salute: Opportunità e Rischi	4	5,00	No	0,00
2	Assemblea Generale A.D.O.A.	1	2,00	No	0,00
123	La gestione degli stati di agitazione e dei comportamenti aggressivi all'interno del contesto comunitario residenziale: acquisizione di strategie comunicative e comportamentali per la sicurezza del paziente e degli operatori della salute mentale	41	3,00	No	0,00
6	Il gioco che cura	2	3,00	No	0,00
15	XXXI Congresso Nazionale AICAT – Riappropriarsi del futuro	1	15,00	No	0,00
3	COMPRENDERE LE DIPENDENZE: Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie	1	3,00	No	0,00
1	Riunione Budget Salute/DSM	1	1,00	No	0,00
50	Corso teorico pratico di riabilitazione psicosociale orientata al recovery: interventi evidence based secondo l'approccio cognitivo comportamentale	1	50,00	No	0,00

7	Corso sulla difesa personale femminile	1	7,00	No	0,00
5	Riabilitazione cognitiva nella schizofrenia e nei disturbi dell'umore: dalla tecnologia alla persona	1	5,00	No	0,00
8	La sicurezza aziendale in ambito ospedaliero: gestione del rischio, prevenzione e protezione	1	8,00	No	0,00
45	Nuove evidenze relative al disturbo borderline, disturbo narcisistico, borderline e antisociale di personalità: quali intersezioni e differenze. Dalla psicopatologia alla relazione	6	7,50	No	0,00
50	Intelligenza artificiale consenso informato e privacy in sanità	1	50,00	No	0,00
1	Comprendere il trauma complesso e i percorsi di recupero	1	1,00	No	0,00
14	La depressione maggiore in comorbilità con il disturbo da uso di sostanze: clinica e terapia. Le dieci cose da sapere	2	7,00	No	0,00
32	Supervisione CTRP IL CARDO	8	4,00	No	0,00
96	Supervisione CTRP CASA RALDON	8	12,00	No	0,00
40	Supervisione/Formazione CAE GIUBILEO 2000	10	4,00	No	0,00
48	Riunioni per Coordinatori e/o Psicologi: Gestione corretta dei rapporti di lavoro nell'esercizio del potere organizzativo-direttivo e disciplinare / Gestione e sicurezza strumenti informatici e di comunicazione aziendale: analisi situazione attuale e progetti di sviluppo / Gestione amministrativa Centri di Servizio: aggiornamenti / Implementazione documentazione e procedure rinnovi	12	4,00	No	0,00

	Autorizzazione- Accreditamento / Aggiornamento sugli obblighi formativi di tutto il personale in servizio / Presentazione e programmazione calendario formativo autunno 2025 / varie ed eventuali				
--	--	--	--	--	--

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Primo Soccorso	1	12,00	Si	0,00
44	Primo Soccorso	11	4,00	Si	0,00
8	Rappresentante Sicurezza RLS	1	8,00	Si	0,00
56	Antincendio	7	8,00	Si	0,00
208	Antincendio	13	16,00	Si	0,00
24	Sicurezza	4	6,00	Si	0,00
416	Sicurezza	26	16,00	Si	0,00

**Altra formazione:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

**Natura delle attività svolte dai volontari**

Nessuna in quanto trattasi di soci fondatori non attivi che non svolgono alcuna attività.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	0,00
Dirigenti	Retribuzione	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

€ 54.169,54 / € 18.779,35

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON PREVISTA IN QUANTO INATTIVI**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

CdA con presenza pari al 43% donne, tra cui Presidente e Vice Presidente; presenza pure pari a circa il 40 % di donne pure tra i Coordinatori/Preposti dei Centri di servizio, oltre alla presenza femminile con il 75% del personale complessivo.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Cfr. Report questionario benessere lavoratori; anche nel 2025 risulta circa il 10% di personale sovraistruito.

**Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso del 2023 sono stati trasformati 14 lavoratori da Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato, a fronte di 25 nuovi contratti complessivi a tempo determinato.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Non sono presenti persone svantaggiate

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Cfr. Relazioni su questionari soddisfazione persone-utenti e familiari effettuate dai diversi centri di servizio, in particolare residenziali (CTRP, CA base, CA Es., GAP).

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Considerata anche l'alta percentuale di lavoratrici risulta alta la percentuale (pari a circa il 40%) di contratti Part time concessi anche in funzione di necessità familiari. Anche l'applicazione contrattuale dell'Accordo sindacale aziendale (incentrato su mensilizzazione e flessibilità) mira ad armonizzare la qualità di vita della maggioranza dei lavoratori su turno operanti nelle strutture residenziali.

### **Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

La collocazione geografica e strategica delle diverse UDO afferenti alla filiera della Residenzialità Salute Mentale gestita dalla Cooperativa risponde ai criteri di accessibilità e distribuzione territoriale previsti dai Piani di Zona a cui afferiscono, in particolare ai Distretti 1, 2, 3 e 4 dell'ULSS 9 Scaligera nonché agli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) di recente costituzione. Nello specifico cfr. la pianificazione residenzialità in DDG ULSS 9 n. 898/2020 in recepimento della DGR 1673/2018. Inoltre la gestione sinergica e integrata di diversi servizi insistenti sul medesimo territorio (vd. Assistenza domiciliare psichiatrica, assistenza semiresidenziale e residenziale nonché, in fase di implementazione, il progetto innovativo previsto con il Budget di Salute) consente una razionalizzazione dell'offerta complessiva alla medesima tipologia di utenza.

### **Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Anche nel corso del 2025 è proseguita l'attività di socializzazione e riabilitazione territoriale attraverso il "Gruppo giovani" integrato al Centro Diurno La Filanda di Cologna Veneta.

### **Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Promossi modelli innovativi sia di contenuto (modelli di Progetti riabilitativi per persone-utenti: PTRP )sia di metodo (modelli di flusso informativo integrati privato-pubblico) attraverso Gruppi di miglioramento specifici multidisciplinari e trasversali. L'anno 2025 ha inoltre visto la pianificazione in co-progettazione con ULSS 9 in Rete con altri enti territoriali del Budget di Salute, con previsione di implementazione negli anni successivi. Nel corso del 2025 inoltre il gruppo interno alla cooperativa costituito dai professionisti Psichiatri e Psicologi Psicoterapeuti ha proseguito nell'elaborazione e applicazione sperimentale, concordata con il DSM di competenza, di strumenti innovativi di valutazione pre-inserimento e diacronica delle persone utenti, in particolare per i servizi residenziali.

### **Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Il personale socio-sanitario è in gran parte costituito da OSS diplomati, Educatori, terapisti della riabilitazione psichiatrica, psicologi, medici, assistenti sociali ed altre figure munite di specifica laurea.

### **Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

I diversi Servizi Socio-Sanitari Residenziali e Semiresidenziali offerti dalla Cooperativa vengono erogati in regime di Appalto o Accordo Contrattuale previa acquisizione di titolarità di Autorizzazione all'esercizio e Accredimento istituzionale. I relativi budget pubblici stanziati fanno pertanto riferimento a tali Accordi contrattuali. Il processo di progressiva terziarizzazione dei Servizi "global service" al Terzo Settore concorre a migliorare l'efficienza

dei servizi stessi oltre a comportare un risparmio complessivo rispetto alla gestione diretta da parte dell'Ente Pubblico.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

In ottica di Welfare di Comunità sono stati implementati i processi di partecipazione attiva ai diversi Piani di Zona distrettuali afferenti all'Area Salute Mentale, nonché alle costituenti ATS, ove la Cooperativa ha partecipato attivamente alla relativa programmazione attraverso i suoi delegati. Nel corso del 2025 è stato pure avviato un processo di gestione in "Rete" con altra Cooperativa Sociale di un costituendo Centro Diurno previsto dalla pianificazione dipartimentale dell'ULSS 9 Scaligera.

**Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

I diversi Centri residenziali e semiresidenziali hanno adottato specifiche procedure interne di smaltimento delle diverse tipologie di rifiuti, in recepimento dei rispettivi regolamenti comunali, attuando una puntuale raccolta differenziata. Nell'ambito degli stessi centri vengono all'uopo regolarmente svolti incontri in-formativi sia nei confronti del personale sia soprattutto degli utenti. Le diverse percentuali di incremento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica è reperibile nei rispettivi siti pubblici comunali. Nel corso del 2025 si è implementata inoltre l'applicazione della nuova normativa nazionale e regionale sulla gestione dei rifiuti e relativa tracciabilità documentale.

**Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Cfr Relazioni questionari soddisfazione personale, utenti e familiari presso i diversi Centri di Servizio

**Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Le diverse competenze digitali vengono applicate attraverso l'utilizzo dei Programmi specifici per ambito: vd Ufficio Amministrativo-contabilità e Gestione Risorse Umane (in sinergia con i rispettivi Studi di consulenza incaricati), segreteria.

Inoltre ogni Centro di Servizio è stato dotato di PC, fisso e portatile e smartphone dedicati

## Output attività

Da segnalare innanzitutto come iniziative trasversali ai Centri di servizio:

- ✓ Il Giornalino interno "INFORMA" a cadenza periodica ad opera di un ristretto Comitato di redazione, che raccoglie ed illustra le diverse iniziative sociali e comunitarie nonché eventi organizzati nei centri interessati, oltre a pubblicare immagini, racconti, poesie e lavori artistico espressivi sviluppati da persone-utenti ed operatori. Esso viene diffuso in tutti i centri in diverse copie nonché nei punti di riferimento della Cooperativa.
- ✓ Giornata Sociale di Fraternità: evento promosso da molti anni in primavera, realizzato nel 2025 presso una località della Lessinia a ridosso del Lago di Garda, dove si sono incontrati ospiti ed operatori dei vari centri sul territorio, con un momento celebrativo iniziale ed uno successivo conviviale e musicale, favorendo una conoscenza e socializzazione reciproca, in un clima informale e di autentica condivisione della Mission cooperativa.
- ✓ Festa di Primavera: da qualche anno pure ormai diventato evento molto apprezzato, organizzato dallo staff della Comunità "Accoglienza Zerbato – Monte Castello e Piazza Lago" di Cogollo di Tregnago, che vede invitati persone utenti provenienti dai diversi centri del territorio afferenti alla cooperativa.

Tutte le UDO con titolarità di Autorizzazione all'Esercizio ed Accredimento hanno infine perfezionato nel corso del 2025 le pratiche di Rinnovo di Accredimento, secondo le procedure previste dalla normativa regionale.

- **CERRIS e RRSSAA Marzana (Area Disabilità)**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Farsi Prossimo, Azalea, Promozione Lavoro, Amici di Andrea, Cercate e Serenissima Srl).

Il 2025 ha visto la complessa fase di prosecuzione del nuovo Appalto (in proroga) a seguito dell'assegnazione da parte dell'Ente Appaltante (ULSS 9 Scaligera). L'impianto sostanziale rispecchia la gestione precedente suddivisa in due Lotti distinti, uno relativo alle Attività socio-sanitarie residenziali afferenti all'Area Disabilità ed un altro relativo ai Centri semiresidenziali, sempre in Area Disabilità. L'ATI risulta composta dalle medesime Cooperative Sociali, oltre alla Ditta Serenissima srl, cui è affidata la gestione alimentare dei pasti. Alla nostra Cooperativa (Mandante) spetta il 6% della partecipazione in ATI. Il perdurare della difficoltà a reperire il personale infermieristico da parte di tutta l'ATI ha portato a richiederne l'integrazione da parte del personale afferente all'ULSS 9 Scaligera stessa, quale Ente Appaltante. Previsto per il 2026 un nuovo Bando pubblico.

- **CENTRO DIURNO PER MINORI AUTISTICI**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Farsi Prossimo, Promozione lavoro, Azalea).

Il Servizio, relativo alla gestione sia di un Centro Diurno che di attività terapeutiche territoriali rivolte ad utenti minori affetti da patologie dello spettro autistico, nel 2025 ha visto la prosecuzione della procedura di Appalto da parte dell'Ente titolare (ULSS 9 Scaligera) assegnato alla medesima ATI, con la partecipazione della nostra Cooperativa al 5%.

- **C.T.R.P. e C.A. Est. (Area Salute Mentale) MARZANA**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Azalea, Farsi Prossimo, Promozione Lavoro, Amici di Andrea).

L'anno 2025 è stato caratterizzato dalla prosecuzione in ulteriore proroga del Servizio (2 Comunità Alloggio estensive psichiatriche ed 1 CTRP psichiatrica) in vista della costituzione delle nuove UDO denominate RSSP (Residenze Socio-Sanitarie Psichiatriche) previste dalla DGR 1673/2018), in attesa di formalizzazione istituzionale da parte dell'ULSS 9, titolare del Servizio. Stabile la partecipazione della nostra Cooperativa in ATI (8%).

- **C.T.R.P. "B" IL CARDO**

La CTRP, afferente inizialmente alla UOC 3 DSM ULSS 9 Scaligera ma a valenza dipartimentale, ha visto proseguire la nuova gestione "global service" da parte della Cooperativa, a seguito di un complesso processo di perfezionamento istituzionale dell'iter di titolarità e di conferma di Autorizzazione all'esercizio e Accredimento istituzionale, previa stipula di Locazione onerosa, come previsto dalla normativa di riferimento. Ciò ha comportato la contestuale cessazione della relativa ATI assegnataria precedente ed il contestuale avvio, oltre alla completa gestione del personale previsto, opportunamente implementato, anche dei servizi accessori (fornitura pasti, pulizie, lavanolo, manutenzione, ecc.), in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo specifico Protocollo di gestione sottoscritto con l'ULSS 9 Scaligera.

- **CENTRO DIURNO La Filanda**

(ATI: Capofila Azalea, mandante Farsi Prossimo)

Afferente alla UOC 3, è proseguita l'attività di riabilitazione integrata, attraverso una programmazione mirata in funzione della tipologia e caratteristiche degli utenti inseriti afferenti al Centro Diurno, con annesse attività specialistiche di Psicomotricità, laboratoriali e di Teatro, realizzate da personale dedicato. Sono stati inoltre introdotti Gruppi e Attività riabilitative territoriali rivolte a particolari tipologie di utenti, in particolare giovani, atte a favorirne il reinserimento nel tessuto sociale di appartenenza nonché a prevenire forme di stigma e marginalizzazione sociale. Nel corso del 2025 si è iniziato a valutare, in accordo con il Servizio di competenza, l'impatto della futura applicazione della nuova normativa regionale di riferimento, che prevederà una classificazione più articolata dell'utenza (per tipologia ed età) nonché l'implementazione di attività riabilitative programmate e svolte sul territorio all'esterno del Centro Diurno stesso. Contestualmente l'ULSS 9 Scaligera ha pubblicato una Manifestazione di interesse per la costituzione di nuovi centri Diurni in sostituzione degli attuali, ancora in fase di individuazione in vista di acquisizione mediante processi di Autorizzazione alla realizzazione, Autorizzazione all'Esercizio ed Accredimento Istituzionale.

- **ASSISTENZA DOMICILIARE UOC 3° ULSS 9 (Distretti N. 2 e 3)**

L'anno 2025 ha visto la prosecuzione dell'applicazione di uno specifico Albo Fornitori pubblicato dall'ULSS 9 Scaligera al quale la Cooperativa ha aderito con successo, essendo ampiamente in possesso dei requisiti richiesti di professionalità ed esperienza: seppur a fronte di una riorganizzazione burocratica ed organizzativa, il servizio integrato è proseguito con efficacia nel territorio assegnato, in applicazione dei relativi PTRI predisposti dal Servizio di competenza.

- **C.T.R.P. "B" CASA RALDON**

La CTRP, afferente alla UOC 1 Servizio B. go Roma DSM ULSS 9 Scaligera ma a valenza dipartimentale, ha proseguito nella nuova gestione "global service" da parte della Cooperativa, a seguito di un complesso processo di perfezionamento istituzionale dell'iter di titolarità e di conferma di Autorizzazione all'esercizio e Accreditamento istituzionale, previa stipula di Locazione onerosa, come previsto dalla normativa di riferimento. Ciò ha comportato l'assegnazione completa gestione del personale previsto, opportunamente implementato, oltre ai servizi accessori (fornitura pasti, pulizie, lavanolo, manutenzione, ecc.), in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo specifico Protocollo di gestione sottoscritto con l'ULSS 9 Scaligera.

- **C.T.R.P. "B" VILLA SAN ROCCO**

Anche per la CTRP B Villa San Rocco l'anno 2025 ha visto il proseguo della nuova gestione completa in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo Protocollo operativo, che ha comportato l'implementazione del personale in recepimento della DGR 1673/2018 nonché di tutta l'organizzazione tecnica terapeutico - riabilitativa ivi prevista. Pure l'utenza risulta ormai estesa a tutto il territorio dipartimentale, secondo le indicazioni normative, contribuendo all'implementazione complessiva dell'occupazione dei posti letto previsti.

- **C.A. di base PRELLE**

Il 2025 ha visto la prosecuzione delle attività terapeutico riabilitative programmate sia all'interno delle Comunità sia integrate sul territorio di competenza, ora allargato all'intero Dipartimento afferente all'ULSS 9 Scaligera. Nel corso dell'anno si sono programmate alcune migliorie strutturali e si è mantenuto un elevato grado di occupazione dei posti letto previsti.

- **G.A.P. FIUMI E G.A.P. MONTI LESSINI**

Anche i GAP in oggetto, originariamente afferenti a Servizi specifici del DSM, pur a fronte di una prevalenza di afferenza alla UOC 1 del DSM ULSS 9 Scaligera, sono ora rivolti all'intera utenza dipartimentale, compatibilmente con le caratteristiche cliniche e sociali previste dalla normativa.

- **C.A. Estensiva GIUBILEO 2000**

L'anno 2025 è stato caratterizzato dal sostanziale mantenimento ed implementazione dell'utenza proveniente da tutto il territorio del Dipartimento afferente all'ULSS 9 Scaligera, per i 18 PL Accreditati, oltre ai 2 PL privati pervisti dall'Autorizzazione all'esercizio, di cui uno ha concluso l'inserimento a fine anno. Diverse le attività ed i gruppi terapeutico riabilitativi realizzati ed implementati in funzione della tipologia e delle esigenze degli utenti inseriti: dall'Attività motoria al Gruppo Artistico ad altre attività interne, gestite grazie anche alla diversificazione multiprofessionale del personale previsto dalla normativa di riferimento. Nel corso dell'anno sono inoltre proseguiti importanti lavori di risanamento strutturale e miglioramento impiantistico. Organizzata pure nel periodo estivo una apprezzata festa di anniversario animata con cena all'aperto rivolta a familiari ed amici degli ospiti, alla presenza del Vescovo di Verona, familiari e rappresentanti del territorio.

- **C.A. Estensiva ACCOGLIENZA ZERBATO: CAE MONTE CASTELLO E CAE PIAZZA LAGO**

(Ente titolare: Fondazione Pia Opera Santa Teresa)

Aperta nel Giugno 2016 a seguito di un complesso lavoro di pianificazione ed integrazione territoriale ed istituzionale, ha ottenuto l'Autorizzazione all'esercizio per 2 nuclei di 10 utenti ciascuno. Mantenuti gli inserimenti (20 PL) nel corso dell'anno in sinergia con i diversi Servizi di competenza ed in particolare con quello di appartenenza territoriale (UOC 3). La configurazione istituzionale vede, a fronte di un rapporto Contrattuale tra ULSS 9 Scaligera e Fondazione Opera Pia Santa Teresa di Cogollo, un ulteriore Contratto di gestione tra quest'ultima e la nostra Cooperativa, selezionata in base alle specifiche competenze e integrazione territoriale. Oltre alle attività terapeutico riabilitative previste, sono state promosse iniziative di integrazione sul territorio e sensibilizzazione sociale, al fine di favorire l'accoglienza della nuova comunità nel tessuto sociale naturale. Lo staff della Comunità ha organizzato anche quest'anno una apprezzata festa di primavera animata dal personale e rivolta anche ad ospiti delle altre Comunità.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** ATI Marzana Salute Mentale

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative e socializzanti

N. totale	Categoria utenza
40	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** ATI CERRIS (Area Disabilità)

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutiche e riabilitative

N. totale	Categoria utenza
130	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** ATI Centro Autismo

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 250

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività riabilitative

N. totale	Categoria utenza
20	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** Assistenza Domiciliare Psichiatrica

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 250

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività riabilitative e socializzanti

N. totale	Categoria utenza
80	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** ATI Centro Diurno La Filanda

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 250

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutiche riabilitative e occupazionali

N. totale	Categoria utenza
40	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CTRP Il Cardo  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
12	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CTRP Casa Raldon  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
12	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CTRP Villa San Rocco  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
12	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CA Estensiva Giubileo 2000  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
20	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CA Estensiva Accoglienza Zerbato, suddivisa in CAE Monte Castello e CAE Piazza Lago

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
20	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CA di base Prella  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
5	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** GAP Fiumi  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
3	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** GAP Monti Lessini  
**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365  
**Tipologia attività interne al servizio:** Attività terapeutico riabilitative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
4	soggetti con disabilità psichica

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 1

**Tipologia:** Manifestazione teatrale realizzata dal gruppo di lavoro ed utenti afferenti al Centro Diurno La Filanda di Cologna Veneta presso teatri e scuole del territorio.

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Servizio di assistenza domiciliare psichiatrica specializzata a favore di Utenti privati. Servizio di consulenza/ascolto psicologico e educativo presso sedi individuate nel nuovo ufficio.

## **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Riferimenti: Singole relazioni annuali Centri con dati dimissioni utenti, indicatori (DGR 2344/2011), questionari soddisfazione Utenti e familiari.

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

A seguito della revisione del Progetto implementata negli anni successivi su indicazione dell' Organismo di Vigilanza (ODV) istituito in attuazione del D.Lgs 231/2001, si è proceduto ad unificare la modulistica relativa alle Segnalazioni, raggruppando in una articolazione sinottica le diverse rispettive normative sottese, comprendendole nelle seguenti categorie:

- Suggerimenti, reclami, apprezzamenti, segnalazioni
- Segnalazioni episodi molestie, maltrattamenti, minacce
- Segnalazione comportamenti illeciti (Whistleblowing)\*

\*NB: A regime a partire dal 2024 inoltre, è stata recepita la normativa specifica sulla gestione del Whistleblowing, che comporta la predisposizione di modulistica e procedura criptata dedicata e separata.

### Soggetti segnalanti

I moduli raccolti nel corso dell'anno sono stati complessivamente circa 20 provenienti da tutti i centri residenziali di cui il 90 % compilato da utenti e 10% da operatori e/o familiari. I coordinatori dei centri hanno mantenuto i contatti (telefono, E-mail...) con i diversi familiari e Amministratori di sostegno, in alcuni casi favorendo comunque forme protette di comunicazione con gli utenti, ove previsto dai PTRI di riferimento per particolari condizioni cliniche-comportamentali, concordate con il DSM di competenza tramite la UOSD dedicata. Va inoltre premesso che, considerata la particolare tipologia di utenti dei servizi, nonché la natura residenziale continuativa delle strutture (non aperte al pubblico indiscriminatamente), la distribuzione ed esposizione della modulistica ha dovuto tenere conto di ciò ed in taluni casi ha comportato una supervisione mirata da parte del personale dedicato.

### Ambiti di segnalazioni

La quasi totalità delle segnalazioni riguarda il primo item tematico (suggerimenti, reclami, apprezzamenti, segnalazioni). Un caso particolare riguarda episodio di molestie tra utenti afferenti ad una stessa comunità, gestito in modo integrato con il DSM, Lo Staff e la Direzione della Cooperativa.

### Tipologie di segnalazioni

Il 50% circa riguarda richieste di interventi tecnici e/o migliorie per disservizi mentre l'altro 50% circa riguarda suggerimenti migliorativi o segnalazioni di disagio in generale riconducibili alla convivenza comunitaria : qualità del cibo, richieste inerenti le attività interne

ed i gruppi riabilitativi, gite organizzate, possibilità uscite, ecc. In qualche caso, trattandosi di richieste multiple e condivise, si è optato per una compilazione collettiva unificata in un unico modulo.

#### Fondatezza segnalazioni

Quasi tutte le segnalazioni risultano sostanzialmente fondate, pur trattandosi in alcuni casi di segnalazioni improprie legate alle specifiche manifestazioni psicopatologiche o di malcomprensioni di regole di convivenza e relazionali, trattate successivamente nell'ambito dei colloqui e incontri ordinari comunitari, di norma gestiti direttamente dai coordinatori e/o dai membri degli staff dedicati delle rispettive UDO.

#### Azioni correttive

Nel 30% circa delle segnalazioni si è proceduto ad azioni correttive a livello prevalentemente organizzativo e/o strutturale in gran parte da parte del Coordinatore e dello staff del centro di riferimento, oltre che in alcuni casi da parte della Direzione (interventi strutturali e/o implementazione attrezzature o presidi) mentre per negli altri casi sono state sufficienti risposte esplicative nel merito e nelle ragioni delle regole comunitarie.

#### Modalità comunicazioni

Nella maggioranza dei casi la comunicazione di risposta è stata effettuata dal coordinatore-preposto della struttura mediante colloquio verbale o, nel caso di tematiche di interesse comune e/o a valenza comunitaria, in occasione delle riunioni periodiche svolte con il gruppo degli utenti. Solo in alcuni casi di particolare rilevanza gestionale e valenza generale è intervenuta la Direzione della Cooperativa nel fornire intervento o risposta adeguata, soprattutto per richieste di acquisto nuove attrezzature o implementazioni tecniche o di impiantistica.

#### Conclusioni

Nel complesso le segnalazioni sono state considerate congrue e compilate correttamente, pur avendo necessitato in qualche caso del supporto da parte del personale in servizio (presentazione dei moduli, modalità di compilazione, invito alla segnalazione scritta a partire da comunicazioni verbali). Per i dettagli degli esiti delle segnalazioni si rimanda agli appositi moduli compilati afferenti alle singole UDO.

Ad integrazione del presente Progetto il DSM di competenza, attraverso un suo Staff territoriale (UOSD), nel corso degli ultimi anni ha provveduto a somministrare Questionari validati (VSSF) di soddisfazione sia per utenti che per familiari, i cui esiti vengono di norma illustrati in appositi incontri in formativi organizzati dallo stesso DSM di competenza, in particolare nell'ambito del Consiglio di Dipartimento, a cui partecipa anche il Delegato degli Organismi di rappresentanza e della Cooperativa. Ciò ha potuto garantire una maggiore oggettività e terzietà nella compilazione degli stessi, nonché una validazione scientifica dei modelli somministrati.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

Sì

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

No

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

In riferimento agli obiettivi generali previsti per il 2025, a seguito dell'ottenimento dell'Autorizzazione alla Realizzazione regionale della nuova CTRP di tipo B denominata "Casa della Speranza" sita a Palazzolo di Sonza di proprietà della Diocesi di Verona, sono proseguite le visite di verifica ed ottenuti i relativi decreti e delibere di Autorizzazione all'Esercizio ed Accredimento istituzionale, prodromici all'apertura della Comunità, previa stipula di Accordo Contrattuale con ULSS 9 Scaligera.

Nel corso del 2025 la Struttura, su indicazione della Diocesi (proprietaria), è stata temporaneamente assegnata ad una Fondazione operante in disabilità per il trasferimento provvisorio di una Comunità Alloggio residenziale.

E' inoltre proseguita l'opera di collaborazione tecnica ed istituzionale con altra Cooperativa del territorio (Monteverde) circa il Progetto di gestione del costituendo centro Diurno "La Bussola" individuato dalla Pianificazione dipartimentale nel territorio di Caldiero-Colognola Ai Colli, attraverso la forma costitutiva di "Rete" istituzionale, grazie alla mediazione politico-tecnica di Confcooperative provinciale. A seguito pubblicazione di Manifestazione di interesse da parte ULSS 9 Scaligera, è stata assegnata inoltre alla Cooperativa la realizzazione di un nuovo Centro Diurno da individuare nel Comune di Cologna Veneta, ove trasferire l'attuale in gestione presso La Filanda.

E' proseguito pure il Progetto Budget di Salute (su Manifestazione di interesse ULSS 9 in Co-progettazione), al quale la Cooperativa ha aderito in Rete con capofila Cooperativa Monteverde per un Distretto di competenza.

Nel corso dell'anno è proseguito pure il Progetto previsto dall'adesione all'Albo Fornitori ULSS 9 Scaligera per la gestione del Servizio di Assistenza domiciliare psichiatrica adulti, nei territori distrettuali di competenza individuati.

Su input del CdA sono inoltre stati implementate consulenze specialistiche in ambito di gestione della Qualità (Revisione procedure e modelli di gestione), di Vision esterna (progetto di revisione Sito aziendale) nonché di applicazione normativa di AI, in recepimento delle Linee guida europee.

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Circa l'implementazione dei nuovi Centri e servizi è stato seguito l'iter previsto che prevede la richiesta di inserimento nei Piani di Zona e nella Pianificazione Salute Mentale dipartimentale, attraverso la sensibilizzazione delle amministrazioni comunali di competenza, nonché i costituendi ATS territoriali. Vengono all'uopo presidiati e monitorati gli ambiti tecnici e politici di riferimento e di competenza, anche mediante il supporto degli Organismi ed Associazioni di rappresentanza. Permangono i limiti legati ai Budget a disposizione degli Enti pubblici committenti, in funzione della attuazione progressiva e talora differita della Pianificazione territoriale dei Servizi, soprattutto in riferimento alle nuove attivazioni.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Contributi pubblici	1.744,00 €	1.816,00 €	10.628,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	3.541.030,00 €	3.377.556,00 €	3.159.892,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	280.468,00 €	283.382,00 €	281.727,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	544.986,00 €	567.177,00 €	549.326,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	46.165,00 €	48.952,00 €	33.377,00 €
Ricavi da altri	37.413,00 €	69.998,00 €	11.054,00 €
Contributi privati	0,00 €	200,00 €	200,00 €
<b>Totale</b>	<b>4.451.806,00 €</b>	<b>4.349.081,00 €</b>	<b>4.046.204,00 €</b>

#### *Patrimonio:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Capitale sociale	29.968,00 €	29.000,00 €	30.682,00 €
Totale riserve	2.747.948,00 €	2.565.677,00 €	2.428.613,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	112.544,00 €	187.908,00 €	141.302,00 €
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>2.890.460,00 €</b>	<b>2.782.585,00 €</b>	<b>2.600.597,00 €</b>

#### *Conto economico:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Risultato Netto di Esercizio	112.544,00 €	187.908,00 €	141.302,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	52.800,00 €	117.000,00 €	80.350,00 €
<b>Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)</b>	<b>121.279,00 €</b>	<b>171.758,00 €</b>	<b>125.645,00 €</b>

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	29.761,00 €	28.783,00 €	30.475,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	207,00 €	207,00 €	207,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2025</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	4.451.806,00 €	4.349.081,00 €	4.046.204,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.025.002,00 €	2.890.163,00 €	2.697.112,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	251.875,00 €	267.116,00 €	259.268,00 €
Peso su totale valore di produzione	73,61 %	73,00 %	73,00 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2025:**

<b>2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	3.541.030,00 €	591.151,00 €	4.132.181,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	280.468,00 €	280.468,00 €

Altri ricavi	0,00 €	37.413,00 €	37.413,00 €
Contributi e offerte	1.744,00 €	0,00 €	1.744,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:***

	<b>2025</b>	
Incidenza fonti pubbliche	3.542.774,00 €	79,58 %
Incidenza fonti private	909.032,00 €	20,42 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PREVISTE

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

NON PREVISTE

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

NESSUNA

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Trattandosi di norma di Strutture residenziali di civile abitazione, sia pur di natura socio-sanitaria, collocate in contesti prevalentemente urbani o semi-urbani, l'impatto ambientale delle stesse risulta in linea con il contesto territoriale di competenza.

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Pannelli solari in Strutture di nuova o recente attivazione.

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Utilizzo ed implementazione di caldaie e centrali termiche a condensazione in strutture residenziali a gestione diretta.

Raccolta beni in disuso: Raccolta e redistribuzione abiti in buono stato in disuso presso comunità residenziali a favore di utenti ospiti.

Smaltimento rifiuti speciali: smaltimento rifiuti speciali presso Ditte specializzate.

In tutte le Strutture residenziali afferenti alla Cooperativa è stato predisposto e attuato un regolamento specifico sulla gestione della raccolta differenziata dei rifiuti domestici e, ove richiesto, dei rifiuti speciali pericolosi e infetti (tramite Ditta incaricata autorizzata), in recepimento dei rispettivi regolamenti comunali di competenza territoriale. Mediamente la raccolta differenziata rappresenta almeno l'80% dei rifiuti.

## **9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI**

### **Tipologia di attività**

#### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Nei diversi Centri afferenti alla cooperativa sono state svolte a vario titolo:

- Attività di animazione teatrale ed espressiva
- Manifestazioni volte a sensibilizzare sul tema della salute mentale e superamento dello stigma
- Promozione inserimenti occupazionali/lavorativi degli utenti presso strutture territoriali

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Nel corso del 2025 sono state gestite soltanto alcune contestazioni disciplinari, oltre al proseguimento dell'iter giuridico di una vertenza economica collettiva, gestita in collaborazione con lo Studio di consulenza e Studio Legale di riferimento.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Particolare attenzione è stata data alla diffusione del Codice Etico aziendale, previsto dal D.Lgs. 231/2001, contenente tutte le prescrizioni e policy aziendali circa il comportamento etico a tutti i livelli organizzativi. Regolarmente effettuate pure le verifiche periodiche dell'Organismo di Vigilanza, attraverso specifiche check-list.

E' stato inoltre implementato all'uopo il modulo di segnalazione "Osservazioni e Reclami" con la componente relativa agli eventuali abusi e/o violenze.

Ad integrazione di tale progetto continua l'applicazione della procedura prevista dalla recente normativa sul Whistleblowing, attraverso la redazione e pubblicazione di specifica modulistica e procedura criptata, all'uopo predisposta, a seguito di specifica formazione del personale attraverso i coordinatori/preposti dei Centri di servizio e la conseguente relativa diffusione informativa.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Nel corso del 2025 si sono svolte 9 sessioni del CdA, con una partecipazione media pari a circa il 90% dei membri.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- Aggiornamenti personale: assunzioni, dimissioni, trasformazioni contrattuali, adesioni/recessi a socio, ecc.
- Aggiornamenti centri di Servizio
- Aggiornamenti Appalti, Manifestazioni di interesse, Accordi Contrattuali
- Costituzioni in ATI o Rete di Impresa
- Politiche generali ed innovative
- Aggiornamenti amministrativi
- Aggiornamenti situazione economico-finanziaria
- Proposte implementazione servizi, acquisti o vendita beni, immobili, ecc.

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il Bilancio Sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del Bilancio Sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

Il Collegio Sindacale ha preso comunque visione del presente Bilancio Sociale, attestandone la conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale di riferimento.