

Bilancio Sociale 2021

FARSI PROSSIMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	25
Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	26
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	26

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	26
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	27
Output attività	30
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	37
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	37
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	37
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	38
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	38
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	39
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	39
Capacità di diversificare i committenti.....	40
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	41
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	41
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	41
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	42
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	42
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	42
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	42
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	44
Tipologia di attività	44
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	44
Caratteristiche degli interventi realizzati	44
Coinvolgimento della comunità.....	44
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	44
Indicatori.....	45
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	46

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	46
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	46
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	46
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	46
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	47
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	47
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	47
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	48
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	48
Relazione organo di controllo	49

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Alla luce della Mission costitutiva della Cooperativa nonché dei valori fondanti originari innestati dalle Associazioni che l'hanno promossa, fa parte integrante del DNA della stessa innanzitutto il "prendersi cura" globale delle persone-utenti, nella fattispecie di quelle con problemi di salute mentale, come emblematicamente rappresentato dalla ragione sociale stessa di matrice evangelica ("farsi prossimo"), secondo uno stile di servizio unitamente ai criteri di professionalità e rigore scientifico propri dell'approccio terapeutico e riabilitativo. In tale visione la cifra caratterizzante l'operato della Cooperativa va ricercata nella cura delle persone unitamente al recupero e implementazione della loro dignità e responsabilità, in un'ottica antesignana di quanto sarà rappresentato successivamente dal concetto di "recovery" in salute mentale.

Cionondimeno la Cooperativa si è sempre impegnata a diffondere e comunicare le attività svolte ai diversi livelli nei confronti degli stake-holders attraverso gli strumenti previsti dalla normativa, sottolineando in particolare il diverso "valore aggiunto sociale" proprio della specifica natura e ambito di servizio.

La finalità delle presenti linee guida, in adesione al disposto normativo, è quindi quella di definire i contenuti e le modalità di redazione del Bilancio Sociale, per consentire agli enti interessati di adempiere all'obbligo normativo, ma anche per mettere a disposizione degli associati, dei lavoratori e dei terzi (ivi incluse le Pubbliche Amministrazioni) elementi informativi sull'operato degli Enti e dei loro amministratori, nonché sui risultati conseguiti nel tempo.

Il Bilancio Sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio». La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «Accountability». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», «la prima, intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati; la seconda si riferisce al rispetto delle norme, sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta».

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa provvedeva da molti anni alla redazione, in occasione della presentazione del Bilancio annuale in sede di Assemblea dei soci, di una Relazione Sociale, via via perfezionatasi nel corso degli anni, e che comprendeva informazioni in larga parte sovrapponibili a quanto richiesto dalla normativa circa la redazione del presente Bilancio Sociale propriamente detto, ed in particolare: Dati generali, Dati statistici del Personale, Formazione generale e Prevenzione sulla Sicurezza, relazione sulle attività e i centri di servizio, ambito politico-sindacale e stake-holders, Politiche generali e della Qualità, Verifica obiettivi generali e Programmazione futura. Oltre a ciò, nell'ambito del processo di Qualità, provvede annualmente alla redazione del Riesame generale (anno passato) e relativa Programmazione futura (anno successivo), ai quali si rimanda per un quadro articolato nei diversi ambiti aziendali nonché dettagliato nelle descrizioni e nei relativi indicatori di riferimento.

In continuità con tale metodologia il presente BS, secondo la normativa vigente, è soggetto a:

- approvazione della bozza del Bilancio Sociale da parte del CdA
- approvazione del Bilancio Sociale da parte dell'Assemblea dei Soci
- deposito del Bilancio Sociale presso il Registro delle Imprese

Inoltre lo stesso Bilancio Sociale, come previsto dalla normativa:

- sarà pubblicato nel sito aziendale
- sarà illustrato e diffuso in copia cartacea presso ogni centro di servizio
- verrà valutata la modalità più idonea di diffusione con gli Stake-holders di riferimento.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	FARSI PROSSIMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	02094680234
Partita IVA	02094680234
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA F.LLI ROSSELLI, 14 - 37138 - VERONA (VR) - VERONA (VR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A163096
Telefono	045/8104239
Fax	/
Sito Web	www.farsiprossimovr.it
Email	info@farsiprossimovr.it; direzione.organizzativa@farsiprossimovr.it;
Pec	info@pec.farsiprossimovr.it
Codici Ateco	87.20.00

Aree territoriali di operatività

In coerenza con la Mission originaria di specializzazione nella Salute Mentale e di risposta ai bisogni locali, l'area di operatività comprende di norma il territorio provinciale di Verona, articolato negli Enti locali di competenza, nell'ambito del territorio afferente all'ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art.1 lett. a della legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Al fine di raggiungere gli scopi sociali, la Cooperativa promuove, sia a livello individuale sia in ambito comunitario, una mentalità aperta all'accoglienza ed alla protezione delle persone affette da malattia mentale con riferimento ai valori cristiani ed ai sentimenti di umana solidarietà espressi dalla Costituzione Italiana.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico, definito nell'art. 3 dello Statuto, la Cooperativa ha come oggetto:

- a) attività di assistenza e riabilitazione di persone affette da malattia mentale, secondo la classificazione dell'organizzazione mondiale della sanità: psicotici, minori provenienti dai reparti di neuropsichiatria, malati di Alzheimer, tossicodipendenti ed alcooldipendenti, persone affette da epilessia che necessitano di interventi simili a quelli per le persone malate di mente, handicappati psico-fisici;
- b) interventi assistenziali e riabilitativi specifici in ambito psichiatrico da svolgere all'interno di servizi o appalti pubblici e privati, gestiti in collaborazione con altri Enti/Cooperative;
- c) la produzione e relativa commercializzazione, nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge, di manufatti artigianali e oggettistica di vario genere (piccoli lavori di découpage, stancil, sartoria, falegnameria, restauro mobili, riparazione piccoli elettrodomestici e manutenzione attrezzi agricoli) in appositi laboratori di lavoro che vedano il coinvolgimento di soci ed utenti, nell'ambito delle attività riabilitative proprie o correlate con i centri di servizio gestiti dalla Cooperativa;
- d) la realizzazione e gestione di attività agricole di vario genere (cereali, frutta e verdura, floricoltura, coltura biologica, piccoli allevamenti di animali da cortile), nell'ambito di specifiche attività riabilitative e/o di inserimento lavorativo correlate ai centri di servizio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- e) la realizzazione di specifici percorsi formativi, a carattere di stage o tirocini lavorativi, anche in collaborazione con altri Enti a ciò preposti, nell'ambito delle attività lavorative di tipo artigianale ed agricolo descritte ai punti 'c' e 'd';
- f) qualificazione sotto il profilo tecnico-scientifico, e sotto l'aspetto della solidarietà umana dei propri soci lavoratori;
- g) sensibilizzazione della società civile circa le problematiche relative al reinserimento sociale e lavorativo delle persone affette da malattia mentale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Le attività sopra descritte corrispondenti ai punti "c" e "d" sono di norma a carattere secondario e strumentale rispetto alle attività primarie e principali di cui ai pp "a" e "b": servizi socio-sanitari di assistenza, cura e riabilitazione di persone con problemi di salute mentale o affini e correlati.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
ATI gestione Appalto CERRIS ULSS 9 Scaligera	2020
ATI Gestione Servizio Assistenza Domiciliare psichiatrica ULSS 9 Scaligera	2015
ATI Gestione Attività terapeutico-riabilitative e occupazionali Centri Diurni ULSS 9 Scaligera	2016
ATI Gestione Centro Diurno Autismo	2016

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa sorge e si sviluppa nell'ambito dell'associazionismo diocesano (Mons. Giorgio Scarsini) e dei familiari legati alla Salute Mentale, a dieci anni dalla riforma sanitaria e psichiatrica (L. 833 e 194/1978), con l'intento di integrare e implementare i servizi territoriali di assistenza, riabilitazione e residenzialità specializzata a favore delle persone con problemi di salute mentale, nonché finalizzati al supporto delle famiglie coinvolte.

Storia dell'organizzazione

La FARSI PROSSIMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS nasce nel luglio del 1988 promossa congiuntamente dall'Unione per la Tutela della Salute Mentale (UTSAM in seguito AITSAM) e dall'Associazione "Piccola Fraternità", per la gestione di Servizi Socio-Sanitari ed Educativi a favore di persone con disabilità psichiatrica nell'ambito della Salute Mentale.

La Cooperativa si è specializzata fin dall'inizio nell'assistenza domiciliare psichiatrica (dal 1989), nella gestione di 3 Centri Diurni (dal 1993), ma soprattutto di 4 Comunità Terapeutiche Riabilitative Protette (dal 1991) e di 5 Comunità Alloggio (dal 1994) per pazienti psichiatrici, di 4 Residenze Sanitarie Assistite (dal 1997) sempre con pazienti affetti da disturbi psichici o psichiatrici, in Associazione d'Impresa con altre tre Cooperative.

La Cooperativa FARSI PROSSIMO infine è stata la prima a gestire il Progetto Self-Help di San Giacomo (dal 1996), poi ceduto ad altra Cooperativa.

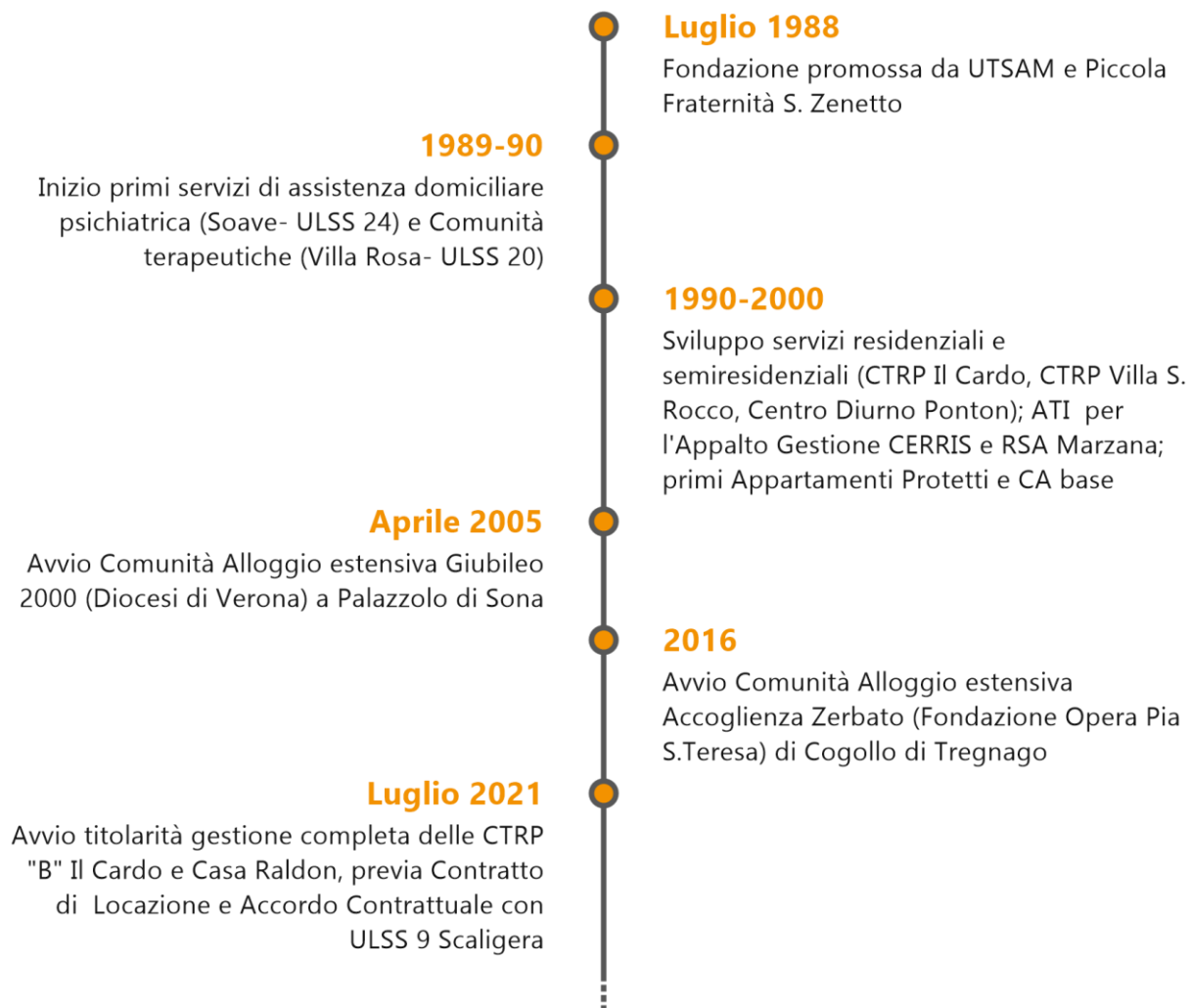
Dal 2005 ottiene in gestione dalla Diocesi di Verona la Comunità Alloggio "Giubileo 2000" situata a Palazzolo di Sona (VR).

Nel 2016 ottiene dalla Fondazione Pia Opera Santa Teresa la gestione della Comunità Alloggio di tipo Estensivo "Accoglienza Zerbato" situata a Cogollo di Tregnago (VR).

Nel corso degli anni inoltre partecipa, direttamente o indirettamente (nell'ambito di A.T.I. con altre Cooperative sociali del territorio), a Servizi Residenziali, Semiresidenziali e Domiciliari di tutta la "filiera" della riabilitazione nella Salute Mentale nell'ambito del territorio della provincia di Verona (ULSS 20, 21 e 22 convogliate successivamente nell'ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto).

In particolare la Cooperativa gestisce:

- C.T.R.P. (Comunità Terapeutica Riabilitativa Protetta)
- Comunità Alloggio di base
- Comunità Alloggio Estensivo
- G.A.P. (Gruppo Appartamento Protetto)
- Assistenza Domiciliare psichiatrica territoriale
- Centri Diurni psichiatrici



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
58	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La cooperativa fin dalla sua origine è stata caratterizzata dalla presenza e partecipazione dei soci-lavoratori, che in parte hanno pure contribuito alla sua fondazione.

A parte pertanto un nucleo ridotto originario di soci fondatori provenienti dalle Associazioni promotrici (soci-volontari attualmente non operativi), la stragrande maggioranza dei soci è costituita dai soci-lavoratori ordinari.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Rossella Buccini	No	Femmina	61	29/06/2020		4		No	Presidente
Alessandro Bertagnoli	No	Maschio	59	23/06/2020		4		No	
Mario Zantedeschi	No	Maschio	57	23/06/2020		4		No	
Maria Grazia Zanini	No	Femmina	51	23/06/2020		4		No	Vice-Presidente
Alberto Ferrarese	No	Maschio	44	23/06/2020		2		No	
Milvana Loro	No	Femmina	61	23/06/2020		1		No	
Mario Chiarini	No	Maschio	41	23/06/2020		1		No	

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
2	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Rinnovo CdA vigente in sede di Assemblea annuale di approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2019, in data 23 Giugno 2020.

Durata prevista dallo Statuto tre anni.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'anno 2021 si sono svolti n. 4 Consigli di Amministrazione, con una partecipazione media pari a circa il 90% dei membri

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Presente Collegio Sindacale, con incarico anche di revisione legale, nominato ex. art. 2477 c.c. in sede di Assemblea ordinaria dei Soci in data 13 Dicembre 2019:

- Dott. Mattia Corradi, Presidente
- Rag. Alberto Benetti, sindaco effettivo
- Avv. Graziano Dusi, sindaco effettivo
- Dott. Andrea Giovanni Zambon, sindaco supplente
- Dott.ssa Martina Padovani, sindaco supplente

Nella medesima Assemblea dei Soci si è deliberato di corrispondere tot. 11.000,00 euro, così suddivisi:

- Al Presidente Dott. Mattia Corradi: 4.000,00 euro oltre iva e c.p., di cui 2.500,00 euro relativi alla revisione legale;
- al Rag. Alberto Benetti, Sindaco effettivo, 3.500,00 euro oltre iva e c.p. di cui 2.500 euro relativi alla revisione legale;
- all'Avv. Graziano Dusi, Sindaco effettivo, 3.500 euro oltre iva e c.p. di cui 2.500 euro relativi alla revisione legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipaz.	% deleghe
2019	ordinaria	29/04/2019	1) Presentazione ed approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2018; stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, relazione del revisore Legale, relazione sociale	87,00	41,00
2019	ordinaria	13/12/2019	1) Dimissioni Revisore Legale 2) Nomina Collegio Sindacale ex art. 2477 c.c.	67,00	58,00
2020	ordinaria	23/06/2020	1) Presentazione ed approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2019; stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, relazione del revisore Legale, relazione sociale; 2) Elezione del Consiglio di Amministrazione	85,00	36,00

2021	ordinaria	24/06/2021	1) Presentazione ed approvazione del Bilancio di Esercizio al 31/12/2020; stato patrimoniale, conto economico, Nota integrativa, relazione del Collegio Sindacale; presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale; 2) Modifica del regolamento collettivo interno	83,00	47,00
------	-----------	------------	---	-------	-------

In occasione delle Assemblee ordinarie di approvazione dei Bilanci al 31/12/2019, 31/12/2020 e 31/12/2021 sono state in particolare discusse le modalità e i criteri, nell'ambito di quelli previsti dallo Statuto (art. 32) e Regolamento interno (art. 8), di distribuzione ai soci delle quote relative al Ristorno.

Durante i confronti assembleari particolare attenzione e chiarimenti sono stati forniti circa i Progetti innovativi e di implementazione di Centri/Servizi in corso e in programmazione, in particolare durante l'illustrazione della Relazione Sociale annuale e dal 2021 del Bilancio Sociale.

Particolare sensibilizzazione alla partecipazione dei soci è stata diffusa in occasione dell'Assemblea di rinnovo delle cariche sociali; nello specifico da segnalare l'approvazione dell'allargamento da n. 5 a n. 7 membri del CdA in occasione del rinnovo del CdA nell'Assemblea ordinaria dei soci del 23 Giugno 2020, frutto della volontà condivisa di maggiore rappresentanza democratica nell'ambito degli organi di governo.

Mappatura dei principali stakeholder

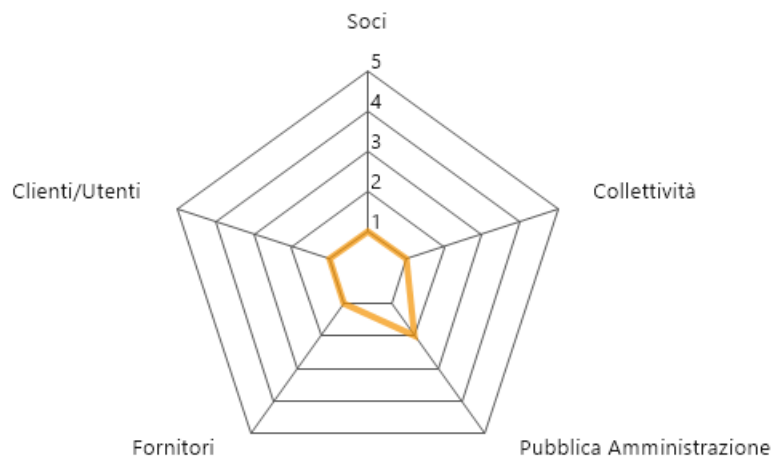
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	/	Non presente
Soci	Confronto durante Assemblee Soci, incontri informali	1 - Informazione
Finanziatori	/	Non presente
Clienti/Utenti	Asociazioni familiari e utenti	1 - Informazione
Fornitori	Incontri commerciali	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Enti locali; Conferenze Sindaci ULSS 9 Scaligera (Distr. 1,2,3,4), Comuni del	2 - Consultazione

	territorio	
Collettività	Associazioni Volontariato locale, Parrocchie, ecc	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ADOA	Associazione di promozione sociale	Accordo	Consulenza giuridica e tecnica, condivisione Mission

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

75 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

In particolare anche per l'anno 2021 oggetto principale del presente Bilancio Sociale, molte iniziative ed attività, sia interne alle Strutture afferenti alla Cooperativa sia correlate al territorio di competenza, sono state sensibilmente condizionate dal perdurare dell'emergenza pandemica da Covid 19, sia in termini quantitativi che qualitativi.

Cionondimeno vi è stato uno sforzo comune, sostenuto dalla Direzione della Cooperativa, di mantenere ed ove possibile implementare, pur nel rispetto dei protocolli Covid 19, alcune attività e/o servizi interni alle Strutture residenziali e semi-residenziali, nonché ai servizi di Assistenza Domiciliare: vd. ad es. servizi "bar" interni, collegamenti Web, ecc.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
101	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
27	di cui maschi
74	di cui femmine
30	di cui under 35
38	di cui over 50

N.	Cessazioni
22	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
16	di cui femmine
13	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
20	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
16	di cui femmine
12	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
8	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
5	di cui femmine
5	di cui under 35
2	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	84	17
Dirigenti	3	0
Quadri	0	0
Impiegati	4	0
Operai fissi	77	17
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	101	109
< 6 anni	58	62
6-10 anni	7	10
11-20 anni	14	19
> 20 anni	22	18

N. dipendenti	Profili
101	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
6	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
5	di cui educatori
72	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e
3	terp
3	infermieri/e
2	assistente sociale
1	manutentore
1	addetta alle pulizie
4	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
42	Totale tirocini e stage
42	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione e pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali 2020 Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo	1	4,00	No	0,00
5	Il Servizio Sociale delle emergenze	1	5,00	No	0,00
2	Piani di Zona, Consultazione terzo settore, Area Salute Mentale, Verona	1	2,00	No	0,00
1	Piani di Zona, Consultazione terzo settore, Area Salute Mentale, Bussolengo	1	3,00	No	0,00
3	Piani di Zona, Consultazione terzo settore, Area Salute Mentale, Legnago	1	3,00	No	0,00
3	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza, profili di cura	1	3,00	No	0,00

2	I disturbi dello spettro autistico: aspetti clinici ed epidemiologici, segni di allarme e autismo sindromico, storage	1	2,00	No	0,00
8	Covid-19. Il virus della paura	1	8,00	No	0,00
2	Il vaccino ai tempi del Covid: profili giuslavoristici e legali rispetto la posizione del lavoratore e dell'azienda	1	2,00	No	0,00
2	Il nuovo Codice Deontologico dell'Assistente Sociale	1	2,00	No	0,00
1	Bilancio Sociale 2021	1	1,00	No	0,00
102	Principali interventi EB nel percorso di Recovery: dall'età evolutiva all'età adulta. Cognitive remediation: CAT e principali interventi	3	34,00	No	0,00
1	Cooperative e Privacy	1	1,00	No	0,00
2	La nuova piattaforma per il Bilancio Sociale	1	2,00	No	0,00
2	PA e Terzo settore: le Linee Guida per la coprogettazione	1	2,00	No	0,00
6	Smart working e video colloquio professionale. Le nuove sfide del Servizio Sociale	2	3,00	No	0,00
2	Il Welfare Aziendale: normativa, strumenti e benefici	1	2,00	No	0,00
3	Seminario di formazione sulla tutela minori, 1° incontro	1	3,00	No	0,00
3	Affidamenti di servizi sociali e sociosanitari alle Cooperative sociali di tipo A	1	3,00	No	0,00
3	Affidamenti alle Cooperative sociali di tipo B, strumenti a favore dell'inserimento lavorativo di lavoratori svantaggiati e deboli	1	3,00	No	0,00
7	Real World ai tempi del Covid-19: impatto dell'epidemia sulla salute	1	7,00	No	0,00

	mentale degli adolescenti e giovani adulti				
32	Il trauma nell'infanzia e dell'adolescenza dall'eziologia al trattamento con riferimento agli eventi pandemici	2	16,00	No	0,00
18	La diffusione dei PDTA regionali in ambito psichiatrico	1	18,00	No	0,00
3	L'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: strumenti e criticità finalizzati al giusto riconoscimento della qualità sul prezzo	1	3,00	No	0,00
13	Mental Health Recovery Star: uno strumento per misurare i processi di recovery	1	13,00	No	0,00
2	Giustizia e Servizio sociale Quale Italia dopo il PNRR	1	2,00	No	0,00
3	La tutela dei minori stranieri non accompagnati	1	3,00	No	0,00
4	L'importanza degli interventi integrati nella gestione del paziente a rischio di comportamenti aggressivi: quali strategie?	1	4,00	No	0,00
7	Sistema di protezione e tutela dei rifugiati e richiedenti asilo	1	7,00	No	0,00
6	Etica, deontologia e metodologia del servizio sociale professionale Aulss 9	1	6,00	No	0,00
2	LA LEGALITA' NEGLI APPALTI: linee guida principali nella gestione	1	2,00	No	0,00
3	OBBLIGO GREEN PASS E VACCINAZIONE: come orientarsi nella nuova normativa	1	3,00	No	0,00
3	OBBLIGO GREEN PASS E VACCINAZIONE PER IL PERSONALE DELLE COOPERATIVE	1	3,00	No	0,00

3	Orientamenti attuati nei trattamenti psicosociali recovery ed evidence based	1	3,00	No	0,00
2	Il servizio sociale antioppressivo: tra ricerca e deontologia. Cambia la professione o no?	1	2,00	No	0,00
8	Ricominciamo insieme, a Lezione di HODULIN	1	8,00	No	0,00
3	Convegno Legge 381	1	3,00	No	0,00
2	Autorizzazione e Accreditamento nei Servizi per la Salute Mentale	1	2,00	No	0,00
3	Vite imprevedibili – dall'emergenza al pronto intervento sociale	1	3,00	No	0,00
3	COVID, POST-COVID E PNRR. IV Congresso ADOA	1	3,00	No	0,00
21	Coordinamento Assistenti Sociali del Dipartimento di Salute Mentale AULSS 9	1	21,00	No	0,00
42	Supervisione presso CTRP IL CARDO	7	6,00	No	0,00
30	Supervisione presso CTRP CASA RALDON	5	6,00	No	0,00
48	Supervisione presso CAE GIUBILEO 2000	8	6,00	No	0,00
66	Riunioni con Coordinatori/Educatori/Referenti delle Strutture della Cooperativa	11	6,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
7	BLSD – PBLSD e manovre di disostruzione, Cardiopathos	1	7,00	No	0,00
8	Corso di Aggiornamento	1	8,00	No	0,00

	per RLS				
352	Corso Antincendio rischio alto	22	16,00	No	0,00
92	Aggiornamento Primo Soccorso	23	4,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
84	Totale dipendenti indeterminato	37	47
24	di cui maschi	12	12
60	di cui femmine	25	35

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
17	Totale dipendenti determinato	0	17
3	di cui maschi	0	3
14	di cui femmine	0	14

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
15	Totale lav. autonomi
8	di cui maschi
7	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Nessuna in quanto trattasi di soci fondatori non attivi che non svolgono alcuna attività.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	0,00
Dirigenti	Retribuzione	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

39557,00/16612,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non prevista in quanto inattivi**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

/

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

CdA con presenza pari al 43% donne, tra cui la Presidente e Vice Presidente; incremento dal 43% al 70 % donne pure tra i Coordinatori/Preposti dei Centri di servizio, oltre alla presenza femminile con il 75% del personale complessivo.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Cfr Report questionario benessere lavoratori; nel 2020/21 risulta il 6% circa di personale sovraistruito.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso del 2021 sono stati trasformati ben 8 lavoratori da Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato, a fronte di 20 nuovi contratti complessivi a tempo determinato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non sono presenti persone svantaggiate

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cfr Relazioni su questionari soddisfazione persone-utenti effettuate dai diversi centri di servizio, in particolare residenziali (CTRP, CA base , CA Es., GAP). Sono stati inoltre effettuati

Questionari specifici su stress psicologico post Covid 19 su Progetto a cura del Servizio Psichiatrico B.go Roma, rivolto sia al personale sia agli utenti dei Servizi residenziali.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

/

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La collocazione geografica e strategica delle diverse UDO afferenti alla filiera della Residenzialità Salute Mentale gestita dalla Cooperativa risponde ai criteri di accessibilità e distribuzione territoriale previsti dai Piani di Zona a cui afferiscono, in particolare ai Distretti 1, 2, 3 e 4 dell'ULSS 9 Scaligera. Nello specifico cfr la pianificazione residenzialità in DDG ULSS 9 n. 898/2020 in recepimento della DGR 1673/2018. Inoltre la gestione sinergica e integrata di diversi servizi insistenti sul medesimo territorio (vd Assistenza domiciliare psichiatrica, CTRP, CA e GAP, oltre a Centro Diurno) consente una razionalizzazione dell'offerta complessiva alla medesima tipologia di utenza.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Per quanto consentito dal perdurare del periodo pandemico è proseguita l'attività di socializzazione e riabilitazione territoriale attraverso il "Gruppo giovani" presso il centro Diurno La Filanda di Cologna Veneta.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

/

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Il personale socio-sanitario è in gran parte costituito da OSS diplomati, Educatori, terapisti, psicologi, medici, assistenti sociali ed altre figure munite di specifica laurea

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

I diversi Servizi Socio-Sanitari Residenziali e Semiresidenziali offerti dalla Cooperativa vengono erogati in regime di Appalto o Accordo Contrattuale previa titolarità di Autorizzazione all'esercizio e Accreditamento istituzionale. I relativi budget pubblici stanziati fanno pertanto riferimento a tali Accordi contrattuali. Il processo di progressiva terzizzazione dei Servizi "global service" al Terzo Settore concorre a migliorare l'efficienza dei servizi stessi oltre a comportare un risparmio complessivo rispetto alla gestione diretta da parte dell'Ente Pubblico.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

In ottica di Welfare di Comunità sono stati implementati i processi di partecipazione attiva ai diversi Piani di Zona afferenti all'Area Salute Mentale, ove la Cooperativa ha partecipato alla relativa programmazione attraverso suoi delegati.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

I diversi Centri residenziali e semiresidenziali hanno adottato specifiche procedure interne di smaltimento delle diverse tipologie di rifiuti, in recepimento dei rispettivi regolamenti comunali, attuando una puntuale raccolta differenziata. Le diverse percentuali di incremento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica è reperibile nei rispettivi siti pubblici comunali

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cfr Relazioni questionari soddisfazione personale, utenti e familiari presso i diversi Centri di Servizio

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Le diverse competenze digitali vengono applicate attraverso l'utilizzo dei Programmi specifici per ambito: vd Ufficio Amministrativo-contabilità (in sinergia con Studi di consulenza convenzionati).

Risorse umane e segreteria.

Inoltre ogni Centro di Servizio è stato dotato di PC e smartphone dedicati.

Output attività

CENTRI DI SERVIZIO

Premessa: pure l'anno 2021 è stato sensibilmente condizionato dall'emergenza Covid-19. Tutti i Centri sono stati monitorati e gestiti centralmente dagli Uffici della Cooperativa attraverso incontri periodici (Web o Social) con i Coordinatori/preposti nonché attraverso le comunicazioni regolari veicolate dai DPCM, dalla Regione Veneto ed infine declinate operativamente dalla UOSD dedicata del Dipartimento Salute mentale ULSS 9 Scaligera.

Nell'ambito della Cooperativa, gli Organismi di competenza hanno provveduto tempestivamente a redigere la Procedura di Sicurezza aziendale (aggiornata in data 19/03/2020, 22/04/2020 e 05/11/2020).

- **CERRIS e RRSSAA Marzana**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Farsi Prossimo, Azalea, Promozione Lavoro, Amici di Andrea, Cercate e Serenissima Srl).

Il 2021 ha visto la complessa fase di prosecuzione del nuovo Appalto a seguito dell'assegnazione da parte dell'Ente Appaltante (ULSS 9 Scaligera). L'impianto sostanziale rispecchia la gestione precedente suddivisa in due Lotti distinti, uno relativo alle Attività socio-sanitarie residenziali afferenti all'Area Disabilità e Minori ed un altro relativo ai Centri semiresidenziali. L'ATI risulta composta dalle medesime Cooperative Sociali, oltre alla Ditta Serenissima srl, cui è affidata la gestione alimentare dei pasti. Alla nostra Cooperativa (Mandante) spetta il 6% della partecipazione in ATI.

- **CENTRO DIURNO PER MINORI AUTISTICI**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Farsi Prossimo, Promozione lavoro, Azalea).

Il Servizio è rimasto nel 2021 sostanzialmente immutato nell'organizzazione e ripartizione in ATI, in regime di proroga di Appalto, in attesa della riorganizzazione aziendale della nuova ULSS 9 Scaligera.

- **C.T.R.P. e C.A. Est. Salute Mentale MARZANA**

(A.T.I.: Capofila Codess, mandanti Cooperative Azalea, Farsi Prossimo, Promozione Lavoro, Amici di Andrea).

L'anno 2021 è stato caratterizzato dal completamento del processo di adeguamento sia del personale sia dell'utenza in funzione della riclassificazione complessiva delle strutture (2 Comunità Alloggio estensive psichiatriche ed 1 CTRP psichiatrica) nelle nuove UDO denominate RSSP (Residenze Socio-Sanitarie Psichiatriche) previste dalla DGR 1673/2018). Stabile la partecipazione della nostra Cooperativa in ATI (8%).

- **C.T.R.P. "B" IL CARDO**

La CTRP, afferente alla 3° UOC DSM ULSS 9 Scaligera ma a valenza dipartimentale, ha visto decorrere da Luglio 2021 l'avvio della nuova gestione "global service" da parte della Cooperativa, a seguito di un complesso processo di perfezionamento istituzionale dell'iter di

titolarità e di conferma di Autorizzazione all'esercizio e Accredimento istituzionale, previa stipula di Locazione onerosa, come previsto dalla normativa di riferimento. Ciò ha comportato la contestuale cessazione della relativa ATI assegnataria precedente ed il contestuale avvio, oltre alla completa gestione del personale previsto, opportunamente implementato, anche dei servizi accessori (fornitura pasti, pulizie, lavanolo, manutenzione, ecc), in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo specifico Protocollo di gestione sottoscritto con l'ULSS 9 Scaligera.

- **CENTRO DIURNO La Filanda**

(ATI: Capofila Azalea, mandante Farsi Prossimo)

Afferente alla UOC 3, è proseguita l'attività di riabilitazione integrata, attraverso una programmazione mirata in funzione della tipologia e caratteristiche degli utenti inseriti afferenti al Centro Diurno, con annesse attività specialistiche di Psicomotricità, laboratoriali e di Teatro, realizzate da personale dedicato. Sono stati inoltre introdotti Gruppi e Attività riabilitative territoriali rivolte a particolari tipologie di utenti, in particolare giovani, atte a favorirne il reinserimento nel tessuto sociale di appartenenza nonché a prevenire forme di stigma e marginalizzazione sociale. Insieme agli altri Centri Diurni regionali, anche La Filanda è stato coinvolto dalla gestione limitata durante il periodo emergenziale da Covid-19, nel rispetto delle indicazioni regionali e dipartimentali di competenza.

- **ASSISTENZA DOMICILIARE UOC 3° ULSS 9**

(ATI: Capofila Azalea, mandante Farsi Prossimo)

E' proseguita sostanzialmente invariata l'attività di sostegno e accompagnamento a favore degli utenti indicati dall'equipe del Servizio di competenza, ora esteso (in particolare l'UOC 3° ora comprendente anche il territorio della ex ULSS 21), a seguito proroga di Appalto aggiudicato in ATI con Coop. Azalea Capofila Mandataria.

- **C.T.R.P. "B" CASA RALDON**

La CTRP, afferente alla UOC 1 Servizio B. go Roma DSM ULSS 9 Scaligera ma a valenza dipartimentale, ha visto decorrere da Luglio 2021 l'avvio della nuova gestione "global service" da parte della Cooperativa, a seguito di un complesso processo di perfezionamento istituzionale dell'iter di titolarità e di conferma di Autorizzazione all'esercizio e Accredimento istituzionale, previa stipula di Locazione onerosa, come previsto dalla normativa di riferimento. Ciò ha comportato la contestuale cessazione della relativa ATI assegnataria precedente ed il contestuale avvio, oltre alla completa gestione del personale previsto, opportunamente implementato, anche dei servizi accessori (fornitura pasti, pulizie, lavanolo, manutenzione, ecc), in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo specifico Protocollo di gestione sottoscritto con l'ULSS 9 Scaligera.

- **C.T.R.P. "B" VILLA SAN ROCCO**

Anche per la CTRP B Villa San Rocco l'anno 2021 ha visto l'avvio, a Maggio 2021, della nuova gestione completa in applicazione del nuovo Accordo Contrattuale e relativo Protocollo operativo, che ha comportato l'implementazione del personale in recepimento della DGR

1673/2018 nonché di tutta l'organizzazione tecnica terapeutico - riabilitativa ivi prevista. In tale anno è stata pure rinnovata l'Autorizzazione all'esercizio con esito positivo, per 12 PL.

- **C.A. di base PRELLE**

Il 2021 ha visto la prosecuzione delle attività terapeutico riabilitative programmate sia all'interno delle Comunità sia integrate sul territorio di competenza, ora allargato all'intero Dipartimento afferente all'ULSS 9 Scaligera. Rinnovata pure l'Autorizzazione all'esercizio con esito positivo.

- **G.A.P. FIUMI E G.A.P. MONTI LESSINI**

Anche i GAP in oggetto, originariamente afferenti a Servizi specifici del DSM, pur a fronte di una prevalenza di afferenza alla UOC 1 del DSM ULSS 9 Scaligera, sono ora rivolti all'intera utenza dipartimentale, compatibilmente con le caratteristiche cliniche e sociali previste dalla normativa. Rinnovate pure le rispettive Autorizzazioni all'esercizio con esito positivo.

- **C.A. Estensiva GIUBILEO 2000**

L'anno 2021 è stato caratterizzato dal sostanziale mantenimento ed implementazione dell'utenza proveniente da tutto il territorio del Dipartimento afferente all'ULSS 9 Scaligera, per i 18 PL Accreditati, oltre ai 2 PL privati pervisti dall'Autorizzazione all'esercizio. Diverse le attività ed i gruppi terapeutico riabilitativi realizzati ed implementati in funzione della tipologia e delle esigenze degli utenti inseriti: dall'Attività motoria al Gruppo Artistico ad altre attività interne, limitatamente a quanto consentito dal Protocollo di gestione Covid-19.

- **C.A. Estensiva ACCOGLIENZA ZERBATO**

(Ente titolare: Fondazione Pia Opera Santa Teresa).

Aperta nel Giugno 2016 a seguito di un complesso lavoro di pianificazione ed integrazione territoriale ed istituzionale, ha inizialmente ottenuto l'Autorizzazione all'esercizio per 2 nuclei di 10 utenti ciascuno. Mantenuti gli inserimenti (20 PL) nel corso dell'anno in sinergia con i diversi Servizi di competenza ed in particolare con quello di appartenenza territoriale (UOC 3). La configurazione istituzionale vede, a fronte di un rapporto Contrattuale tra ULSS 9 Scaligera e Fondazione Opera Pia Santa Teresa di Cogollo, un ulteriore Contratto di gestione tra quest'ultima e la nostra Cooperativa, selezionata in base alle specifiche competenze e integrazione territoriale. Oltre alle attività terapeutico riabilitative previste, sono state promosse iniziative di integrazione sul territorio e sensibilizzazione sociale, al fine di favorire l'accoglienza della nuova comunità nel tessuto sociale naturale. Rinnovata pure l'Autorizzazione all'esercizio con esito positivo.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: ATI CERRIS

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutiche e riabilitative

N. totale	Categoria utenza
150	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
8	Minori

Nome Del Servizio: ATI Marzana Salute mentale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative e socializzanti

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
40	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: ATI Centro Autismo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 250

Tipologia attività interne al servizio: Attività riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: ATI Assistenza domiciliare psichiatrica

Numero Di Giorni Di Frequenza: 250

Tipologia attività interne al servizio: Attività riabilitative e socializzanti

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
90	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: ATI Centro Diurno La Filanda

Numero Di Giorni Di Frequenza: 250

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutiche riabilitative e occupazionali

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
40	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CTRP Il Cardo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CTRP Casa Raldon

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CTRP Villa San Rocco

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CA Es. Giubileo 2000

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CA Es. Accoglienza Zerbato

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CA base Prella

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
5	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: GAP Fiumi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
3	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: GAP Monti Lessini

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività terapeutico riabilitative

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
4	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Servizio di assistenza domiciliare psichiatrica specializzata a favore di Utenti privati

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Riferimenti: Singole relazioni annuali Centri con dati dimissioni utenti, indicatori (DGR 2344/2011), questionari soddisfazione

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Analisi Progetto Modulo Reclami/Osservazioni, Episodi di Molestia, Maltrattamenti, Illeciti
Premesso che il Progetto e relativa modulistica di Segnalazione comprende per il 2020 l'articolazione interna trivalente in recepimento sinottico delle diverse rispettive normative, i moduli raccolti nel corso dell'anno sono stati complessivamente 15 provenienti da quasi tutti i centri residenziali (6) di cui il 70% compilato da utenti, il 25% da operatori e il restante 5% da familiari.

Tutti inoltre riguardano il primo item tematico (suggerimenti, reclami, apprezzamenti, segnalazioni) mentre nessuno interessa gli altri 2 items (segnalazione episodi molestie, maltrattamenti, minacce; segnalazione comportamenti illeciti – L. 231/2001).

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

In riferimento agli obiettivi generali previsti per il 2021 sono state effettuati con esito positivo i rinnovi di Autorizzazione all'esercizio dei GAP Fiumi e Monti Lessini, CA Est. Accoglienza Zerbato (Fondazione Pia Opera Santa Teresa), CTRP B Villa San Rocco, CA base Prella.

Sono stati inoltre completati i processi di titolarità completa in gestione "global service" delle CTRP Il Cardo e Casa Ralton, previa Locazione e Accordo Contrattuale con ULSS 9 Scaligera; è inoltre proseguito l'iter autorizzativo della costituenda CTRP "B" Casa della Speranza (Diocesi di Verona), in sinergia con ADOA. Permane infine la proposta gestionale per il nuovo Centro Diurno "La Maserà" a Caldiero, da implementare nella Pianificazione territoriale locale di competenza.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Circa l'implementazione dei nuovi Centri e servizi è stato seguito l'iter previsto che prevede la richiesta di inserimento nei Piani di Zona e nella Pianificazione Salute Mentale dipartimentale, attraverso la sensibilizzazione delle amministrazioni comunali di competenza.

Vengono all'uopo presidiati e monitorati gli ambiti tecnici e politici di riferimento e di competenza.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	200,00 €	250,00 €	250,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.915.094,00 €	2.708.582,00 €	2.691.662,00 €
Contributi pubblici	2.030,00 €	3.846,00 €	2.379,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	296.588,00 €	253.452,00 €	259.013,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	554.030,00 €	529.968,00 €	493.999,00 €
Ricavi da altri	13.208,00 €	9.768,00 €	7.268,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	38.785,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	31.627,00 €	36.809,00 €	37.042,00 €
Totale riserve	2.277.025,00 €	2.211.413,00 €	2.086.978,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	69.803,00 €	67.641,00 €	128.282,00 €
Totale Patrimonio netto	2.378.454,00 €	2.315.863,00 €	2.252.302,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	69.803,00 €	67.641,00 €	128.282,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	34.500,00 €	37.150,00 €	63.520,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	82.413,00 €	69.481,00 €	142.134,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	31.421,00 €	35.876,00 €	36.058,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	207,00 €	933,00 €	984,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.819.934,00 €	3.505.866,00 €	3.454.571,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.795.856,00 €	2.724.364,00 €	2.610.471,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	215.744,00 €	152.906,00 €	170.079,00 €
Peso su totale valore di produzione	78,00 %	82,00 %	81,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	2.915.094,00 €	592.815,00 €	3.507.909,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	296.588,00 €	296.588,00 €
Altri ricavi	0,00 €	13.208,00 €	13.208,00 €
Contributi e offerte	2.030,00 €	200,00 €	2.230,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	2.917.124,00 €	76,37 %
Incidenza fonti private	902.810,00 €	23,63 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non previste

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non previste

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

nessuna

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Trattandosi di attività socio-sanitarie residenziali e semiresidenziali svolte in contesti prevalentemente urbani e abitativi ordinari, l'impatto ambientale risulta in linea con il contesto ove sono inserite.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Pannelli solari installati in una struttura di nuova costruzione in via di attivazione (Casa della Speranza)

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Utilizzo e implementazione caldaie a condensazione in strutture residenziali

Rigenerazione beni in disuso: Raccolta e distribuzione abiti in disuso presso comunità residenziali

Smaltimento rifiuti speciali: Smaltimento rifiuti speciali presso Ditte autorizzate

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

In tutte le Strutture residenziali afferenti alla Cooperativa è predisposto e attuato un regolamento specifico sulla raccolta differenziata dei rifiuti domestici e ove richiesto speciali e infetti (tramite Ditta incaricata autorizzata), in recepimento dei rispettivi Regolamenti comunali di competenza territoriale. Mediamente la raccolta differenziata rappresenta almeno l'80% dei rifiuti.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

Interventi di recupero di aree agricole abbandonate

Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Comunità di appartenenza è stata coinvolta:

- quale spettatore partecipante nelle manifestazioni teatrali-espressive.
- quali fruitori (famiglie e bambini) del Parco-giochi gestito da utenti e operatori della CTRP Villa San Rocco in Accordo con il Comune di Marano di Valpolicella.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree agricole incolte, abbandonate o insufficientemente coltivate

Coinvolgimento della comunità

Incontri con funzionari dei Comuni interessati; realizzazione spettacoli teatrali locali e sensibilizzazione del territorio

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Assemblea ADOA	Gestione Servizi in periodo emergenziale	Centro Culturale S. Fidenzio- VR	Enti associati ADOA

Indicatori

- Numero Enti e cooperative sociali coinvolte
- Integrazione implementata tra Associazioni di volontariato e Imprese sociali (vd ambito ADOA).

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel corso del 2021 non vi sono state controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale, pur annoverando due Accordi transattivi di licenziamento per giusta causa perfezionati grazie alla mediazione delle Organizzazioni Sindacali di rappresentanza.

In corrispondenza con la diffusione dell’Emergenza pandemica da Covid-19 è stato inoltre redatta una specifica “Procedura di Sicurezza Aziendale” (sottoscritta da RSPP nonché “Covid Manager”, ML, RSL e Datore di Lavoro) in recepimento delle prescrizioni normative ministeriali, regionali e dipartimentali di competenza (DSM tramite UOSD dedicata ULSS 9 Scaligera), opportunamente diffusa in tutti i Centri di Servizio, attraverso la formazione dei rispettivi Coordinatori-Preposti.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Particolare attenzione è stata data alla divulgazione del Codice Etico, previsto in applicazione dal Decreto Legislativo 231/2001, contenente tutte le prescrizioni e Policy aziendali relative al comportamento etico a tutti i livelli organizzativi e funzionali della Cooperativa.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso dell’anno 2021 si sono regolarmente svolte 4 sessioni del Consiglio di Amministrazione, con una partecipazione media di circa il 90 % dei membri.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

- Aggiornamenti personale: assunzioni, dimissioni, trasformazioni contrattuali, ecc.
- Aggiornamenti centri di Servizio
- Aggiornamenti Appalti e Accordi Contrattuali
- Approvazione Procedure Progetto Qualità
- Politiche generali
- Aggiornamenti amministrativi
- Aggiornamenti situazione economico-finanziaria
- Proposte implementazione Servizi, acquisti beni, ecc.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il Bilancio Sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La Cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del Bilancio Sociale alle linee guida ministeriali.

Il Collegio Sindacale, ha preso comunque visione del presente Bilancio Sociale, attestandone la conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale di riferimento.